



# Handleiding DirectAdmin NL

DirectAdmin 1.61.2 Controlepaneel (Evolution skin)

Versie 1.0 | 06-06-2020

## Inhoudsopgave

HA	NDLEID	DING DIRECTADMIN NL	1
1.	AAN	DE SLAG	3
	1.1	VOOR HET EERST INLOGGEN IN HET CONTROLEPANEEL	4
	1.2	WACHTWOORD VERANDEREN	4
	1.3	UITLOGGEN	4
2.	ACCO	DUNTMANAGER	5
	2.1	Domein Instellingen	5
	2.1.1	Subdomein beheer	5
	2.1.2	Subdomeinen maken	5
	2.1.3	Uploaden naar een subdomein	5
	2.1.4	Subdomeinen verwijderen	5
	2.1.5	Subdomeinstatistieken	6
	2.1.6	Gebruikslogboek / foutenlogboek	6
	2.1.7	7 FTP-gebruikers maken voor individuele Subdomeinen	6
	2.2	DNS BEHEER	7
	2.2.1	Belangrijke boodschap voor beginners	7
	2.2.2	DNS-zelfstudie	7
	2.2.3	DNS-instellingen wijzigen	8
	2.2.4	Records uitgelegd: A, CNAME, NS, MX en PTR	9
	2.3	SSL-certificaten	12
	2.3.1	Een Let's Encrypt Certificaat installeren	12
	2.3.2	2 Een gekocht certificaat installeren	13
	2.3.3	Bernet gedeelde certificaat van de server gebruiken	15
	2.3.4	Een zelf ondertekend certificaat maken	16
	2.3.5	Bestanden uploaden naar uw beveiligde site	17
	2.3.6	5 Forceer http:// naar https://	17
	2.4	FTP BEHEER	17
	2.4.1	FTP-accounts maken	17
	2.4.2	Standaard FTP-account	18
	2.4.3	Een nieuw account aanmaken	18
	2.4.4	Uploaden met FTP	19
	2.4.5	FTP-accounts wijzigen / verwijderen	19
	2.4.6	Anonieme toegang inschakelen	20
	2.4.7	Y FTP-gebruikers maken voor subdomeinen	20
	2.5	MySQL MANAGEMENT	20
	2.5.1	Databases maken	20
	2.5.2	Databases downloaden, uploaden en verwijderen	21
	2.5.3	Gebruikers toevoegen aan een database	21
	2.5.4	Gebruikers verwijderen uit een database	22
	2.5.5	Databasewachtwoorden wijzigen	22
	2.5.6	Toegang tot phpMyAdmin	23
	2.6	DOMEIN AANWIJZER (DOMEIN POINTER)	24
	2.7	SITEDOORSTURINGEN (SITE KEDIRECTIONS)	24
3.	E-M/	AIL MANAGER	.24



	3.1 E-MAIL ACCOUNTS	25
	3.1.1 E-mailaccounts maken	25
	3.1.2 E-mailaccountwachtwoorden wijzigen	25
	3.1.3 E-mailaccounts verwijderen	26
	3.1.4 SMTP-verificatie	26
	3.2 DOORSTUURADRES (FORWARDING)	26
	3.2.1 Email doorsturen	26
	3.2.2 Doorstuuradressen wijzigen / verwijderen	27
	3.3 AUTOMATISCHE BEANTWOORDING	27
	3.3.1 Automatische beantwoording	27
	3.3.2 Automatische beantwoording wijzigen / verwijderen	28
	3.4 VAKANTIE BERICHTEN	28
	3.4.1 Vakantieberichten	28
	3.4.2 Vakantieberichten wijzigen / verwijderen	29
	3.5 SPAMASSIN INSTELLEN	29
	3.6 SPAM-FILTERS	31
	3.6.1 Filters verwijderen	31
	3.6 MAILINGLUSTEN	32
	3.6.1 mailinglijst aanmaken	32
	3.6.2 Inschrijven / uitschrijven per e-mail	32
	3.6.3 In- / ultschrijven via net DirectAdmin controlepaneel	32
	3.6.4 Instellingen voor mailinglijst wijzigen	33
	3.7 MIX-RECORDS	33
4	GEAVANCEERDE FUNCTIES	34
	4.6 APACHE-HANDLERS	
	47 ALLE F-MAIL OPVANGEN (CATCH-ALL ADDRESS)	34
	4.7.1 Fen verzameladres instellen	34
	4.8 BACKUP MAKEN/TERUGZETTEN	35
		25
	4.8.1 Kiezen wat u wilt opsigan	35
	4.8.1 Kiezen wat u wilt opsiaan 4.8.2 Website gegevens	35
	<ul> <li>4.8.1 Kiezen wat u wilt opslaan</li></ul>	35 35 35
	<ul> <li>4.8.1 Kiezen wat u wilt opslaan</li></ul>	35 35 35 35
	4.8.1       Kiezen wat u wilt opslaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases	35 35 35 35 36
	<ul> <li>4.8.1 Kiezen wat u wilt opslaan</li> <li>4.8.2 Website gegevens</li> <li>4.8.3 E-mail</li> <li>4.8.4 FTP</li> <li>4.8.5 databases</li> <li>4.8.6 Back-ups maken</li> </ul>	35 35 35 35 36 36
	<ul> <li>4.8.1 Kiezen wat u wilt opslaan</li> <li>4.8.2 Website gegevens</li> <li>4.8.3 E-mail</li> <li>4.8.4 FTP</li> <li>4.8.5 databases</li> <li>4.8.6 Back-ups maken</li> <li>4.8.7 Back-ups opslaan</li> </ul>	35 35 35 35 36 36 36
	<ul> <li>4.8.1 Kiezen wat u wilt opslaan</li> <li>4.8.2 Website gegevens</li> <li>4.8.3 E-mail</li> <li>4.8.4 FTP</li> <li>4.8.5 databases</li> <li>4.8.6 Back-ups maken</li> <li>4.8.7 Back-ups opslaan</li> <li>4.8.8 Uw site herstellen vanaf een back-up</li> </ul>	35 35 35 35 36 36 36 37
	4.8.1       Kiezen wat u wilt opslaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases         4.8.6       Back-ups maken         4.8.7       Back-ups opslaan         4.8.8       Uw site herstellen vanaf een back-up         4.9       CRONJOBS	35 35 35 36 36 36 37 38
	<ul> <li>4.8.1 Kiezen wat u wilt opslaan</li> <li>4.8.2 Website gegevens</li> <li>4.8.3 E-mail</li> <li>4.8.4 FTP</li> <li>4.8.5 databases</li> <li>4.8.6 Back-ups maken</li> <li>4.8.7 Back-ups opslaan</li> <li>4.8.8 Uw site herstellen vanaf een back-up</li> <li>4.9 CRONJOBS</li> <li>4.10 AANGEPASTE FOUTPAGINA'S</li> </ul>	35 35 35 36 36 36 37 38 39
	<ul> <li>4.8.1 Kiezen wat u wilt opslaan</li> <li>4.8.2 Website gegevens</li> <li>4.8.3 E-mail</li> <li>4.8.4 FTP</li> <li>4.8.5 databases</li> <li>4.8.6 Back-ups maken</li> <li>4.8.7 Back-ups opslaan</li> <li>4.8.8 Uw site herstellen vanaf een back-up</li> <li>4.9 CRONIOBS</li> <li>4.10 AANGEPASTE FOUTPAGINA'S</li> <li>4.10.1 404 foutpagina's</li> </ul>	35 35 35 36 36 36 36 37 38 39 39
	<ul> <li>4.8.1 Kiezen wat u wilt opslaan</li> <li>4.8.2 Website gegevens</li> <li>4.8.3 E-mail</li> <li>4.8.4 FTP</li> <li>4.8.5 databases</li> <li>4.8.6 Back-ups maken</li> <li>4.8.7 Back-ups opslaan</li> <li>4.8.8 Uw site herstellen vanaf een back-up</li> <li>4.9 CRONJOBS</li> <li>4.10 AANGEPASTE FOUTPAGINA'S</li> <li>4.10.1 404 foutpagina's</li> <li>4.10.2 De foutpagina's wijzigen</li> </ul>	35 35 35 36 36 36 36 37 38 39 39 39
	4.8.1       Kiezen wat u wilt opslaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases         4.8.6       Back-ups maken         4.8.7       Back-ups opslaan         4.8.8       Uw site herstellen vanaf een back-up         4.9       CRONJOBS         4.10       AANGEPASTE FOUTPAGINA'S         4.10.2       De foutpagina's wijzigen         4.11       MIME TYPEN	35 35 35 36 36 36 36 37 38 39 39 39 39
	4.8.1       Kiezen wat u wilt opslaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases         4.8.6       Back-ups maken         4.8.7       Back-ups opslaan         4.8.8       Uw site herstellen vanaf een back-up         4.9       CRONJOBS         4.10       AANGEPASTE FOUTPAGINA'S         4.10.1       404 foutpagina's         4.10.2       De foutpagina's wijzigen         4.11       MIME TYPEN         4.12       BEVEILIGINGSVRAGEN	35 35 35 36 36 36 36 37 38 39 39 39 39 39 39
	<ul> <li>4.8.1 Kiezen wat u wilt opslaan</li></ul>	35 35 35 36 36 36 36 39 39 39 39 39 39 39
	4.8.1       Kiezen wat u wilt opslaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases         4.8.6       Back-ups maken         4.8.7       Back-ups opslaan         4.8.8       Uw site herstellen vanaf een back-up         4.9       CRONJOBS         4.10       AANGEPASTE FOUTPAGINA'S         4.10.1       404 foutpagina's         4.10.2       De foutpagina's wijzigen         4.11       MIME TYPEN         4.12       BEVEILIGINGSVRAGEN         4.13       TWEESTAPSVERIFICATIE	35 35 35 36 36 36 38 39 39 39 39 39 39 39 39 39
	4.8.1       Kiezen wat u wilt opslaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases         4.8.6       Back-ups maken         4.8.7       Back-ups opslaan         4.8.8       Uw site herstellen vanaf een back-up         4.9       CRONIOBS         4.10       AANGEPASTE FOUTPAGINA'S         4.10.1       404 foutpagina's         4.10.2       De foutpagina's wijzigen         4.11       MIME TYPEN         4.12       BEVEILIGINGSVRAGEN         4.13       Tweestapsverificatie         4.13.1       Toegang tot tweestapsverificatie	35 35 35 36 36 36 38 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39
	4.8.1       Klezen wat u wilt opslaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases         4.8.6       Back-ups maken         4.8.7       Back-ups opslaan         4.8.8       Uw site herstellen vanaf een back-up         4.9       CRONIOBS         4.10       AANGEPASTE FOUTPAGINA'S         4.10.1       404 foutpagina's         4.10.2       De foutpagina's wijzigen         4.11       MIME TYPEN         4.12       Beveiligingsvragen         4.13       Tweestapsverificatie         4.13.1       Toegang tot tweestapsverificatie         4.13.2       Tweestapsverificatie instellen	35 35 35 36 36 36 36 37 38 39 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 37 38 39 38 39 38 39
	4.8.1       Klezen wat u wilt opslaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases         4.8.6       Back-ups maken         4.8.7       Back-ups opslaan         4.8.8       Uw site herstellen vanaf een back-up         4.9       CRONJOBS         4.10       AANGEPASTE FOUTPAGINA'S         4.10.1       404 foutpagina's         4.10.2       De foutpagina's wijzigen         4.11       MIME TYPEN         4.12       Beveilligingsvragen         4.13       Tweestapsverificatie         4.13.1       Toegang tot tweestapsverificatie         4.13.2       Tweestapsverificatie instellen         4.14       WACHTWOORD BESCHERMDE MAPPEN	35 35 35 36 36 36 37 38 39 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 37 38 39
	4.8.1       Klezen wat u wilt opslaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases         4.8.6       Back-ups maken         4.8.7       Back-ups opslaan         4.8.8       Uw site herstellen vanaf een back-up         4.9       CRONJOBS         4.10       AANGEPASTE FOUTPAGINA'S         4.10.1       404 foutpagina's         4.10.2       De foutpagina's wijzigen         4.11       MIME TYPEN         4.12       Beveiluigingsvragen         4.13       Tweestapsverificatie         4.13.1       Toegang tot beveiligingsvragen         4.13.2       Tweestapsverificatie instellen         4.14       Wachtwoord beschermde Mappen         4.14.1       Directory wachtwoordbeveiligings.	35 35 36 36 36 36 36 37 38 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 40 40 40 41 41
	4.8.1       Kiezen wat u wilt opslaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases         4.8.6       Back-ups maken         4.8.7       Back-ups opslaan         4.8.8       Uw site herstellen vanaf een back-up         4.9       CRONJOBS         4.10       AANGEPASTE FOUTPAGINA'S         4.10.2       De foutpagina's         4.10.2       De foutpagina's wijzigen         4.11       Mime TYPEN         4.12       Toegang tot beveiligingsvragen         4.13       Tweestapsverificatie         4.13.1       Toegang tot tweestapsverificatie         4.13.2       Tweestapsverificatie instellen         4.14       WACHTWOORD BESCHERMDE MAPPEN         4.14.1       Directory wachtwoord beveiliging	35 35 35 36 36 36 38 39 36 36 36 36 36 36 36 36 36 38 38 39 40 40 40 40 40
	4.8.1       Kiezen wat u wilt opslaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases         4.8.6       Back-ups maken         4.8.7       Back-ups opslaan         4.8.8       Uw site herstellen vanaf een back-up         4.9       CRONJOBS         4.10       AANGEPASTE FOUTPAGINA'S         4.10.1       404 foutpagina's         4.10.2       De foutpagina's wijzigen         4.11       MIME TYPEN         4.12       Beveluisinsveragen         4.13       Tweestapsverificatie         4.13.1       Toegang tot beveiligingsvragen         4.13.2       Tweestapsverificatie instellen         4.14       Wachttwoord bezeiliging.         4.14.1       Directory wachtwoordbeveiliging.         4.14.2       Met wachtwoord beveiligide mappen wijzigen.         4.15       SSH Keys	35 35 35 36 36 36 36 37 38 39 38 39 39 38 39 40 40 41 41 41 42 42
5	4.8.1       Kiezen wat u wilt opslaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases         4.8.6       Back-ups maken         4.8.7       Back-ups opslaan         4.8.8       Uw site herstellen vanaf een back-up         4.9       CRONJOBS         4.10       AANGEPASTE FOUTPAGINA'S         4.10.1       404 foutpagina's         4.10.2       De foutpagina's wijzigen         4.11       MIME TYPEN         4.12       Beveiligingsvragen         4.13       Tweestapsverificatie         4.13.1       Toegang tot tweestapsverificatie         4.13.2       Tweestapsverificatie instellen         4.14       WACHTWOORD BESCHERMDE MAPPEN         4.14.1       Directory wachtwoord beveiliging         4.14.2       Met wachtwoord beveiliging         4.14.2       Met wachtwoord beveiliging         4.15       SSH Keys         SYSTEEM INFO & BESTANDEN	35 35 36 36 37 38 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 40 41 41 42 ERD. 43
5	4.8.1       Kiezen wat u wilt opslaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases         4.8.6       Back-ups maken         4.8.7       Back-ups opslaan         4.8.8       Uw site herstellen vanaf een back-up         4.9       CRONJOBS         4.10       AANGEPASTE FOUTPAGINA'S         4.10.1       404 foutpagina's         4.10.2       De foutpagina's wijzigen         4.11       MIME TYPEN         4.12       Beveiligingsvragen         4.13       Tweestapsverificatie         4.13.1       Toegang tot tweestapsverificatie         4.13.2       Tweestapsverificatie instellen         4.14       WACHTWOORD BESCHERMDE MAPPEN         4.14.1       Directory wachtwoord beveiliging         4.14.2       Met wachtwoord beveiliging         4.14.2       Met wachtwoord beveiliging         4.15       SSH Keys         Fourt! BLADWIJZER NIET GEDEFINIE         SYSTEEM INFO & BESTANDEN	35 35 36 36 36 36 36 36 37 38 39 40 40 40 40 40 41 42 ERD.
5	4.8.1       Kiezen wat u wilt opsiaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases         4.8.6       Back-ups maken         4.8.7       Back-ups opslaan         4.8.8       Uw site herstellen vanaf een back-up         4.9       CRONJOBS         4.10       AANGEPASTE FOUTPAGINA'S         4.10       AANGEPASTE FOUTPAGINA'S         4.11       Mike types         4.12       De foutpagina's wijzigen         4.11       Mike types         4.12       Beveilligingsvragen         4.13       Tweestapsverificatie         4.13.1       Toegang tot beveiligingsvragen         4.13       Tweestapsverificatie         4.13.1       Toegang tot tweestapsverificatie         4.13.2       Tweestapsverificatie         4.14.1       Directory wachtwoord beveiliging         4.14.2       Met wachtwoord beveiligide mappen wijzigen         4.15       SSH Keys         Four! Bladwuzer Niet Gedefinie         Systeem INFO & BESTANDEN         5.6         Bestandsbeheer	35 35 35 36 36 36 38 39 40 40 41 41 42 42 42
5	4.8.1       Kiezen wat u wilt opslaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases         4.8.6       Back-ups maken         4.8.7       Back-ups opslaan         4.8.8       Uw site herstellen vanaf een back-up         4.9       CRONJOBS         4.10       AANGEPASTE FOUTPAGINA'S         4.10.1       404 foutpagina's         4.10.2       De foutpagina's         4.11       Mime TYPEN         4.12       Bevelligingsvragen         4.13       Tweestapsverificatie         4.13.1       Toegang tot beveiligingsvragen         4.13       Tweestapsverificatie instellen         4.14       Wachtwoord bescelliging.         4.15       SSH Kers         5.6       BESTANDSBEHEER         5.6.1       Toegang tot Bestandsbeheer	35 35 35 36 36 36 37 38 39 40 41 41 41 41 42 43 42
5	4.8.1       Kiezen wat u wilt opslaan         4.8.2       Website gegevens         4.8.3       E-mail         4.8.4       FTP         4.8.5       databases         4.8.6       Back-ups maken         4.8.7       Back-ups opslaan         4.8.8       Justic herstellen vanaf een back-up         4.9       CRONIOBS         4.10       AANGEPASTE FOUTPAGINA'S         4.10.1       404 foutpagina's         4.10.2       De foutpagina's wijzigen         4.11       MIME TYPEN         4.12       Bevelligingsvragen         4.13       Tweestapsverificatie         4.13.1       Toegang tot beveiligingsvragen         4.14       Wachtwoord beschermde MAPPEN         4.14.1       Directory wachtwoordbeveiliging.         4.14.2       Met wachtwoord beveiliging.         4.15       SSH Kers         5.6       BESTANDSBEHEER         5.6.1       Toegang tot Bestandsbeheer         5.6.2       Navigeren.	35 35 36 36 36 36 37 38 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 39 40 41 41 43 43 43



5.6.	4 Bestanden verplaatsen	
5.6.	5 Bestanden / mappen hernoemen	
5.6.	6 Bestanden / mappen verwijderen	
5.6.	7 Bestandsrechten wijzigen	
5.6.	8 Nieuwe bestanden / mappen maken	
5.6.	9 Bestanden bewerken	
5.6.	10 Bestanden uploaden	
5.7	GEÏNSTALLEERDE PERL MODULES	
5.8	Systeem informatie	
5.9	SITEOVERZICHT / STATISTIEKEN / LOGS	
5.9.	1 Toegang tot sitestatistieken	
5.9.	2 Schijfruimte en bandbreedte controleren	
5.9.	3 Toegang tot systeemlogboeken	
5.9.	4 Accountgegevens bekijken	
5.9.	5 Webalizer Statistieken	
6 EXT	RA FUNCTIES	49
6.6	Webmail: Squirrelmail	
6.7	Webmail: Roundcube	
6.8	PHPMYADMIN	
6.9	INSTALLATRON APPLICATIONS INSTALLER	
7 SUP	PORT & HELP	51
		-
7.6	HELP	

## 1. Aan de slag

Dit hoofdstuk biedt informatie over het DirectAdmin controlepaneel. Het dient als een basisintroductie voor Siem Webhosting en is bedoeld voor beginners. Ervaren gebruikers kunnen dit document overslaan.

DirectAdmin is continu in ontwikkeling, daarom kunnen sommige onderdelen anders werken dan dat wij hier omschrijven. Wij doen ons best om de handleiding goed mogelijk bij te houden (*updates kunt u downloaden op onze <u>website</u>*). Ook kan het voorkomen dat als u de Nederlandse vertaling gebruikt ook Engels kunt tegenkomen. Dit wordt veroorzaakt als wij nieuwe DirectAdmin updates doorvoeren met nieuwe functies. Wij houden onze vertaal bestanden zelf bij, als u spelfouten, en/of taalfouten tegen komt horen wij dit graag.

DirectAdmin kan worden benaderd via een browser op de computer maar ook via mobiel, echter kan het helaas voorkomen dat de mobiele versie niet goed werkt met sommige mobiele webbrowsers.



## 1.1 Voor het eerst Inloggen in het controlepaneel

Voordat u aan de slag kunt met DirectAdmin dient u eerst in te loggen met de gegevens die u per e-mail van ons hebt ontvangen. http://www.uwdomein.com:2222 U kunt het DirectAdmin controlepaneel openen via elk domein of subdomein door: 2222 achter het adres te plaatsen. Er verschijnt een venster (vergelijkbaar met het venster rechts). Voer uw gebruikersnaam (beginnend met idxxxxx) en wachtwoord in. Eenmaal aangemeld bij het DirectAdmin controlepaneel moet u twee dingen doen.

Klik eerst op de Berichten (1) link rechtsboven van de pagina. Belangrijke berichten over uw account kunnen via het berichtensysteem binnenkomen, dus we raden u aan uw emailadres in te voeren. Klik rechts in het scherm van "**Mijn Berichten**" op "**opties**". Zoek nu "**E-mail een kopie van alle berichten**" en bevestig dat het e-mailadres in het vak juist is. Als u dit doet, stuurt het bedieningspaneel u een e-mail wanneer er een bericht binnenkomt.

Ga vervolgens terug naar het hoofdmenu en klik op de link "**Bekijk meer**" in het gedeelte "**Uw account**". Vanaf daar ziet u de knop voor het bewerken van de account configuratie.





Bevestig dat het e-mailadres in het vak correct is. Als dit niet het geval is, wijzigt u het en klikt u op de knop "**Opslaan**". Het is belangrijk om een geldig e-mailadres in dit vak te hebben, omdat het DirectAdmin controlepaneel u een e-mail stuurt wanneer uw account bijna de bandbreedtelimiet overschrijdt.

## 1.2 Wachtwoord veranderen

Om uw wachtwoord te wijzigen, klikt u op de knop "wachtwoord" in de rechterbovenhoek van het scherm. U wordt gevraagd uw huidige wachtwoord en vervolgens uw nieuwe wachtwoord in te voeren. Klik op de knop 'Verzenden' om te bevestigen en op te slaan. Het bedieningspaneel weigert uw wachtwoord als het te kort is of ongepaste tekens bevat.

**Belangrijke opmerking:** deze functie wijzigt alleen het wachtwoord voor uw gebruikersnaam. Andere e-mailaccounts, databases, FTP-accounts, enz. Worden niet beïnvloed door de wachtwoordwijziging.



## 1.3 Uitloggen

Als u zich wilt afmelden bij het DirectAdmin controlepaneel, klikt u op de knop Uitloggen. U wordt naar een scherm gebracht waarin wordt bevestigd dat u zich hebt afgemeld. Klik op de link om weer in te loggen.

**Belangrijke opmerking**: veel browsers houden uw DirectAdmin controlepaneelsessie in het geheugen, zelfs nadat u bent uitgelogd. Als u niet de enige bent die uw computer gebruikt, sluit dan alle actieve kopieën van uw browser voordat u uw werkstation verlaat. Dit zal het geheugen van de browser wissen en het onmogelijk maken om in te loggen op het bedieningspaneel zonder het juiste wachtwoord.



## 2. Accountmanager

## 2.1 Domein instellingen

#### 2.1.1 Subdomein beheer

Als u een subdomein wilt maken, logt u in op het controlepaneel en klikt u vervolgens op het pictogram "Accountmanager", gevolgd door de link "Subdomein beheer".

#### 2.1.2 Subdomeinen maken

Klik op de knop <b>"Subdomein toevoegen"</b> om een subdomein te maken.	VOEG NIEUW SUBDOME	
In het onderstaande voorbeeld maken we newsub.demo.com. Voer de gewenste naam in en druk nogmaals op de knop <b>"Subdomein toevoegen"</b> .	Subdomein: nieuwsub	.siem-hosting.com
U kunt ook sub.sub.sub.domain.com maken.	SLUITEN	SUBDOMEIN TOEVOEGEN

Opmerking: het kan 5 minuten duren voordat een nieuw sub domein actief wordt.

#### 2.1.3 Uploaden naar een subdomein

Elk subdomein verschijnt in public\_html / subdomeinnaam. Dit betekent dat uw subdomein ook toegankelijk is op http://www.uwsite.com/subdomeinnaam. U kunt op dezelfde manier uploaden naar een map van een subdomein als naar elke andere map: gebruik Uploaden met FTP, <u>FileZilla</u>, Bestandsbeheer, enz. hierbij gebruikt u uw gegevens die u per e-mail van ons hebt ontvangen.

#### 2.1.4 Subdomeinen verwijderen

Als u een subdomein wilt verwijderen, plaatst u een vinkje naast de subdomein (en) die u wilt verwijderen en klikt u op de knop '**Verwijderen**'.

	2/4 geselecteerd Verwijderen		
$\checkmark$	demo.siem-hosting.com	0 B	Statistieken
✓	forum.siem-hosting.com	0 B	Gebruikslogboek
	nieuwsub.siem-hosting.com	0 B	Foutenlogboek
	subdomein.siem-hosting.com	0 B	+

Vink vervolgens het vakje **"Inhoud mappen verwijderen"** aan als u de subdomein-directory en de bijbehorende bestanden wilt verwijderen.



Weet u zeker dat u geselecteerde subdomeinen wilt verwijderen?
V Inhoud mappen verwijderen

Als u het vakje niet aanvinkt, werkt het subdomein niet meer, maar blijven de bestanden en de map intact.





#### 2.1.5 Subdomeinstatistieken

Naast elke subdomeinnaam staat een link 'Statistieken' (zie bovenstaande afbeelding). Deze link laadt Webalizer-statistieken. Houd er rekening mee dat voor de link om te werken:

- uw subdomein moet wat verkeer hebben (minimaal één treffer)
- uw subdomein moet meer dan één dag oud zijn. Totdat aan deze vereisten is voldaan, retourneert de link 'Statistieken' een foutmelding Bestand niet gevonden.

#### 2.1.6 Gebruikslogboek / foutenlogboek

De linken **"Gebruikslogboek"** en **"Foutenlogboek"** (*zie bovenstaande afbeelding*) brengen u naar de tekstversie van elk logboekbestand. Het gebruikslogboek geeft het IP-adres van de aanvrager, tijd en datum van de aanvraag en de beschrijving van de aanvraag. De link "**Statistieken**" (*zie de sectie Subdomeinstatistieken*) is een grafische versie van het gebruikslogboek. Het foutenlogboek biedt informatie over mislukte verzoeken en is nuttig voor het oplossen van problemen wanneer de oorzaak van de fout onbekend is.

De gebruiks- en foutenlogboeken zijn direct toegankelijk nadat het subdomein is gemaakt. U zult een leeg vak zien als er geen activiteit van een subdomein is geweest.

#### 2.1.7 FTP-gebruikers maken voor individuele Subdomeinen

Volg deze stappen om een FTP-account te beperken tot één subdomein:

- Maak een subdomein als u dit nog niet hebt gedaan.
- Klik in het hoofdmenu van het controlepaneel in "Accountmanager" (*zie Subdomeinen maken*) op de link "FTP beheer".
- Klik op de knop "FTP account toevoegen".

## FTP account toevoegen



			1.1	•
AAI	8 I WI	- A 1	1 8 1	

TERUG

- Voer in het veld "FTP gebruikersnaam" de naam van het subdomein in (zonder .uwdomein.com).
- Voer een wachtwoord in het wachtwoordveld in (willekeurig wachtwoord is sterk en aanbevolen).



- Selecteer het keuzerondje "Gebruiker".
- Klik hieronder op de knop '**Aanmaken**'.

*Opmerking: FTP* beheer *vindt u meer informatie over* FTP beheer.

## 2.2 DNS beheer

Dit gedeelte bevat essentiële informatie over het aanbrengen van DNS-wijzigingen op uw website. Lees dit document aandachtig door. Onderwerpen omvatten een belangrijk bericht voor beginners, een korte DNS-zelfstudie, een uitleg (met voorbeelden) van: A-, CNAME-, NS- en MX-records en hoe u DNS-instellingen kunt wijzigen.

#### 2.2.1 Belangrijke boodschap voor beginners

De mogelijkheid om de DNS-configuratie van een website te wijzigen, is voor veel mensen een belangrijke functie. Onjuiste DNS-wijzigingen kunnen echter een hele website voor langere tijd buiten werking stellen. Dit komt omdat DNS-wijzigingen niet onmiddellijk zijn (zie de zelfstudie hieronder). Als u een fout maakt, is het mogelijk dat niemand verbinding kan maken met uw site (inclusief uzelf). Als u de fout verhelpt, kan het tot 72 uur duren voordat de reparatie is doorgevoerd.

Er zijn verschillende dingen die u kunt doen om fouten te voorkomen:

- Lees dit aandachtig door.
- Zorg dat u begrijpt wat A-, CNAME-, NS- en MX-records doen.
- Neem contact met ons op voor extra hulp en begeleiding.
- Breng geen grote verandering aan zonder hulp.

Met een beetje oefening zult u merken dat het aanbrengen van DNS-wijzigingen heel eenvoudig is.

#### 2.2.2 DNS-zelfstudie

DNS (Domain Name Servers) vertellen computers hoe ze elkaar kunnen vinden via internet. Wanneer u een adres in uw browser typt, neemt uw ISP (internetprovider) contact op met de domeinnaamserver (DNS) om te bepalen waar u naartoe moet worden gestuurd.

http://www.domain.com ---> Neem contact op met DNS ---> DNS zegt domain.com = 192.168.0.1 --- > U wordt naar de website gebracht.

#### Waarom gebeurt dit?

Het gebeurt omdat uw domeinnaam niet altijd hetzelfde IP-adres heeft. Elke server op internet heeft een IP-adres (een numeriek adres zoals een telefoonnummer). Telkens wanneer u van webhost verandert, verandert u van server (en dus van IP-adres).

Domeinnaamservers houden een register bij van uw domeinnaam en naar welk IP-adres (server) deze moet verwijzen.

#### Waarom moet ik de naamservers (DNS) van mijn webhost in mijn domeinrecord plaatsen?

Zoals je hierboven hebt geleerd, vertellen naamservers het internet hoe ze je kunnen vinden. Wanneer u de naamservers in uw domeinrecord bewerkt, vertelt u internet welke naamserver de meest actuele aanwijzingen biedt. Als u de naamservers in uw domeinrecord niet wijzigt (stel dat u de DNS van uw oude webhost gebruikt), verwijst uw website naar een server die uw domein niet host. Of, als de oude webhost u uit hun DNS zou verwijderen, zou uw domein helemaal niet werken.



#### Waarom duurt het zo lang voordat mijn site begint te werken?

Wanneer u van webhost (adres) verandert of voor het eerst een domein registreert, moet de nieuwe DNS-informatie elke andere nameserver (DNS) op internet bereiken. Uw site werkt mogelijk in slechts 4 uur, maar de gemiddelde wachttijd is 24-72 uur. Deze vertraging treedt op omdat de meeste nameservers (DNS) ervoor kiezen om periodiek te controleren op updates. Dat wil zeggen, ze zijn niet **'live'**. Periodieke controle wordt gedaan omdat constante controle de server vaak vertraagt.

# Waarom verwijst mijn domein naar mijn oude host, hoewel ik mijn account bij hen heb geannuleerd?

Hier kunnen verschillende redenen voor zijn:

- Hun nameservers staan nog in uw domeinrecord. **Oplossing:** werk uw domeinrecord bij met de naamservers (DNS) van uw nieuwe webhost.
- Ze hebben uw domeinrecord niet van hun nameservers verwijderd.
   Oplossing: vraag hen uw domeinrecord te verwijderen of volg de oplossing in # 1 als u een nieuwe webhost hebt.
- DNS-verspreiding heeft nog niet plaatsgevonden. Dit gebeurt zelfs met de DNS van uw nieuwe webhost in uw domeinrecord.
   Oplossing: wacht 24-72 uur en neem contact op met uw nieuwe webhost als het probleem zich blijft voordoen.

#### Waarom kunnen sommige mensen mijn nieuwe site bereiken, maar ik niet?

Hun ISP heeft meer bijgewerkte DNS-records dan uw ISP. Wees geduldig, want uw nieuwe site zal binnen 24-72 uur verschijnen.

#### Is er een manier om mijn site te bekijken / openen, hoewel de DNS nog niet is gewijzigd?

Ja. U hebt toegang tot uw site op http: //ip.address/~username en u hebt toegang tot het DirectAdmin controlepaneel op http: //ip.address: 2222. Vraag het aan uw webhost als u het IPadres van de server niet weet.

#### 2.2.3 DNS-instellingen wijzigen

Om toegang te krijgen tot het DNS-instellingenmenu, klikt u op het pictogram "Accountmanager" in het hoofdmenu van het DirectAdmin controlepaneel en klikt u op de link "DNS beheer".

Van daaruit ziet u alle geschreven DNS-records van uw website.



DNS beheer			Bewerk MX records	TTL-WAARDE OVERSCHRIJVEN	TERUG	
RI		EGEN			Dichtheid:	= =
	Туре	Naam	TTL	Waarde		
	A	demo	14400	195.190.146.128		Ø
	A	forum	14400	195.190.146.128		Ø
	A	ftp	14400	195.190.146.128		Ø
	A	mail	14400	195.190.146.128		Ø
	A	nieuwsub	14400	195.190.146.128		Ø
	A	рор	14400	195.190.146.128		Ø

Hierboven ziet u een voorbeeld van de DNS-instellingen voor siem-hosting.com. De volgende secties bieden informatie over het wijzigen van A-, CNAME-, NS-, MX- en PTR-records. In de tussentijd is het belangrijk om te begrijpen hoe het DirectAdmin controlepaneel hostnamen afhandelt.

Belangrijk: er zijn twee manieren om een hostnaam in te voeren:

- 1. De volledige hostnaam gevolgd door een punt: full.hostname.com.
- 2. Alleen het subdomein: volledig

*Bijvoorbeeld: Het eerste record in de bovenstaande tabel kan lezen:* 

demo A 195.190.146.128 of demo.siem-hosting.com. A 195.190.146.128

Beide records doen exact hetzelfde. In de onderstaande secties wordt mogelijk slechts één methode besproken, maar beide zijn acceptabel.

**Hint:** als u niet zeker weet hoe u een record moet invoeren, kijk dan naar de bestaande records in de tabel voor hulp.

#### 2.2.4 Records uitgelegd: A, CNAME, NS, MX en PTR.

#### A Records

Adres (A) records leiden een hostnaam naar een numeriek IP-adres. Als u bijvoorbeeld wilt dat mijncomputer.siemhosting.com naar uw thuiscomputer verwijst (*bijvoorbeeld 192.168.0.3*), voert u een record in zoals hier rechts in de afbeelding.

**Opmerking:** Als u IPv6 IP-adres gebruikt gebruik dan een AAAA-record.

Record Type	Α
Naam	mijncomputer.siem-hosting.com.
TTL	14400
Waarde	192.168.0.3
	✓ Duplicate to pointers

Belangrijk: u moet een punt achter de hostnaam zetten. Plaats geen punten achter IP-adressen.

#### **CNAME-records**



CNAME staat een machine toe bekend te zijn bij een of meer hostnamen. Er moet altijd eerst een Arecord zijn, en dit staat bekend als de canonical of officiële naam. Bijvoorbeeld:

yourdomain.com. A 192.168.0.1

Met CNAME kunt u andere hostnamen naar het canonieke (A-record) adres wijzen. Bijvoorbeeld:

ftp.yourdoman.com. CNAME yourdomain.com. mail.yourdomain.com. CNAME yourdomain.com. ssh.yourdomin.com. CNAME yourdomain.com.

CNAME-records maken het mogelijk om toegang te krijgen tot uw domein via ftp.uwdomein.com, mail.uwdomein.com, etc. Zonder een correct CNAME-record kunt u geen verbinding maken met uw server via dergelijke adressen.

#### Een CNAME-record invoeren

Als we wilden dat home.site-helper.com naar site-helper.com wees, kunnen we het record op twee manieren invoeren: (*let op dit is een voorbeeld, de afbeeldingen wijken af van de versie die wij gebruiken*)

CNAME 🔻	home	site-helper.com.	Add
---------	------	------------------	-----

CNAME-type record toevoegen Met de eerste methode kunt u eenvoudig het subdomein invoeren. Plaats geen punt achter de naam van het subdomein. *(let op dit is een voorbeeld, de afbeeldingen wijken af van de versie die wij gebruiken)* 

CNAME  home.site-helper.com. site-helper.com.	Add
---	-----

CNAME-type record toevoegen Voor de tweede methode moet u de volledige hostnaam invoeren, gevolgd door een punt.

#### NAMESERVER (NS) Records

NS-records specificeren de gezaghebbende nameservers voor het domein.

**Belangrijk:** als u NS-records wijzigt, kan uw site niet meer werken. Het is over het algemeen niet nodig om NS-records te wijzigen.

#### Een NS-record invoeren

Voer twee nieuwe nameserversrecords in, zodat ze zouden bestaan zoals in de bovenstaande tabel. Zorg ervoor dat de hostnaam van de nameserver wordt gevolgd door een punt, zoals in dit voorbeeld:

NS	•	site-helper.com.	ns1.site-helper.com.	Add
NS	•	site-helper.com.	ns2.site-helper.com.	Add

Plaats een punt na de hostnaam van de nameserver in een NS-record (ns1.site-helper.com. En **niet** ns1.site-helper.com). *(let op dit is een voorbeeld, de afbeeldingen wijken af van de versie die wij gebruiken)* 

#### **MX RECORDS**

Gratis e-mailservices zoals Everyone.net vereisen dat MX-wijzigingen worden aangebracht om hun software te laten werken. Met deze wijziging kan e-mail die voor uw domein is bestemd, naar hun server worden doorgestuurd. Houd er rekening mee dat het wijzigen van MX-records kan



voorkomen dat uw huidige POP3-accounts, forwarders, autoresponders en mailinglijsten niet werken.

Om een MX-recordtype in de hostnaam toe te voegen, gevolgd door een punt, door de emailprovider aan u opgegeven. Selecteer vervolgens het prioriteitsniveau (meestal 10) in de vervolgkeuzelijst aan de rechterkant. Het prioriteitsniveau wordt ook door de e-mailprovider aan u gegeven. Klik op **'Toevoegen'**.

**Opmerking:** plaats een punt aan het einde van de hostnaam.

Voer uwdomein.nl in om de oorspronkelijke MX-instellingen te herstellen. en prioriteit 0 na het verwijderen van het andere MX-record. (*let op dit is een voorbeeld, de afbeeldingen wijken af van de versie die wij gebruiken*)

#### PTR-RECORDS

Pointerrecords (PTR) worden gebruikt voor reverse lookups. Als u 192.168.0.1 bijvoorbeeld wilt laten oplossen voor www.uwdomein.com, ziet het record er als volgt uit:

1.0.168.192.in-addr.arpa PTR www.uwdomein.com.

**Opmerking:** het IP-adres wordt omgekeerd in het eerste veld. Gebruik een punt na uw hostnaam (tweede veld).

De methode "in-addr-arpa" wordt het meest gebruikt.

Belangrijk: PTR-records zijn alleen effectief als uw site een eigen IP-adres heeft.

**Belangrijk:** PTR-records zijn alleen effectief als named.conf handmatig wordt bewerkt en de juiste zone-informatie wordt toegevoegd. Dit kan alleen worden gedaan door een rootgebruiker (de serverbeheerder).

#### **TXT RECORDS**

Tekstrecords (TXT) worden oorspronkelijk gebruikt voor nieuwe soorten informatieopslag. Deze informatie kan elke tekst zijn. De plaat ziet er als volgt uit: *(let op dit is een voorbeeld, de afbeeldingen wijken af van de versie die wij gebruiken)* 



**Opmerking:** TXT wordt vaak gebruikt om een SPF-record (Sender Policy Framework) in te stellen, die wordt gebruikt om legitieme e-mailbronnen van een domein te valideren.

Voorbeeld: (let op dit is een voorbeeld, de afbeeldingen wijken af van de versie die wij gebruiken)

TXT	•	site-helper.com.	"v=spf1 a mx ip4: 216.194.67.119 ~all"	Add	

#### SRV-RECORDS

SRV-records bieden een standaardmanier waarmee services verschillende waarden kunnen gebruiken en waarmee een programma kan bepalen wat die verbindingswaarden zijn.

Voorbeeld:

\_sip.\_tcp.example.com. 86400 IN SRV 0 5 5060 sipserver.example.com.

Het rode gedeelte gaat naar de linkerkant van het SRV-record in DA en het blauwe gedeelte gaat naar de rechterkant (DA stelt de TTL automatisch voor u in)

Het rode gedeelte van de bevat de service, het protocol en de naam, in die volgorde, gescheiden door de punt '.' karakter.



In het bovenstaande voorbeeld komen de waarden als volgt overeen:

- service: \_sip
- protocol: \_tcp
- naam: example.com.
- prioriteit: 0
- gewicht: 5
- poort: 5060
- doel: sipserver.example.com.

Merk op dat de waarde "**naam**" altijd overeenkomt met de naam van de zone. Als zodanig deze 2 waarden aan de linkerkant gelijkwaardig zijn kunnen beide worden gebruikt:

- \_sip.\_tcp.example.com.
- \_sip.\_tcp

waar een waarde aan de linkerkant die niet eindigt op een punt '.' zal de zonenaam aan het einde toevoegen.

De waarde "**doel**" kan elke domeinwaarde zijn, maar zou moeten worden opgelost met een A- of CNAME-record. Dezelfde regel voor de waarde die eindigt op een periode is van toepassing en zou verplicht zijn als het doel zich op een andere domeinnaam bevindt.

#### 2.3 SSL-certificaten

In deze sectie worden de vereisten voor het installeren van certificaten behandeld, het gebruik van het gedeelde certificaat van de server, het maken van een zelfondertekend certificaat en het installeren van een gekocht certificaat. Elke site die geldelijke transacties verwerkt of gevoelige informatie opneemt (zoals wachtwoorden) heeft de bescherming van een SSL-certificaat nodig.

#### 2.3.1 Een Let's Encrypt Certificaat installeren

Waarschijnlijk de eenvoudigste manier om een veilig, gratis en vertrouwd certificaat van browsers voor uw site te installeren is Let's Encrpyt-certificaat, dus we raden u ten zeerste aan om deze methode te gebruiken als u geen certificaat van vertrouwde autoriteiten wilt kopen.

Gratis & automatische certificaat van Let's Encrypt	Gratis & automatische certificaat van Let's Encrypt Plak een vooraf g		CSR aanmaken	Het certificaat van de server gebruiken	Uw eigen zelfondertekend certificaat aanmaken			
Domeinnaam		siem-hosting.com	siem-hosting.com					
Sleutelgrootte (bits)		4096	4096					
Type certificaat		SHA256			•			
Geselecteerde items teld: 2 Maximale aanvragen per week: 100		Let's Encryg     demo.siem-1     forum.siem-     frp.siem-hos     mail.siem-ho     nieuwsub.si     pop.siem-ho     siem-hosting     smtp.siem-h     subdomein.:	t Certificate Entries hosting.com hosting.com sting.com em-hosting.com osting.com sting.com sting.com sting.com sting.com sting.com					
					OPSLAAN			



Als u Let's Encrypt wilt inschakelen, kiest u "Gratis & automatische certificaat van Let's Encrypt".

Voer de algemene domeinnaam in.

**Opmerking:** gebruik geen "www" of "http (s): //" in de algemene domeinnaamsectie.

Kies welke certificaatinvoer u wilt beveiligen. U kunt maximaal 20 selecteren.

**Opmerking:** selecteer altijd uw vermeldingen voor uwdomein.com en www.uwdomein.com.

Druk op de knop "Opslaan". Dat was het!

**Opmerking:** indien u http:// naar https:// wilt forceren vinkt u "**Force SSL with https redirect**" aan daarna op opslaan.

**Opmerking:** vergeet niet private\_html in te stellen zoals in 2.3.5 wordt uitgelegd. Ook moet u mogelijk enkele minuten wachten voordat gebruikers uw site als beveiligd zien.

#### 2.3.2 Een gekocht certificaat installeren

Een gekocht certificaat is de beste vorm van beveiliging. Omdat het certificaat zowel veilig als vertrouwd is, ontvangen bezoekers geen pop-upvenster met waarschuwingen wanneer ze een beveiligde pagina bekijken.

#### Stap 1: Genereer een CSR (Certificate Signing Request)

Klik op het keuzerondje naast 'CSR aanmaken'.

Voer vervolgens de informatie over uw bedrijf in.

De "Domeinnaam" verwijst naar het adres van uw site dat op het SSL-certificaat van toepassing is.

Gratis & automatische certificaat van Let's Encrypt	Plak een vooraf certificaat en sle	gegenereerde eutel	CSR aanmaken	Het certificaat van de server gebruiken	Uw eigen zelfondertekend certificaat aanmaken			
Land		NL	NL					
Provincie		ZH						
Stad		Delft						
Bedrijf		Siem Hosting						
Afdeling		Administratie						
Domeinnaam		siem-hosting.com	1					
E-Mail		info@siem-hostin	rg.com					
Sleutelgrootte (bits)		4096			•			
Type certificaat		SHA256			•			
					OPSLAAN			

Uw site is alleen beveiligd op dit adres. In het bovenstaande voorbeeld is https://siemhosting.com/blabla geldig, maar niet https://subdomein.siem-hosting.com.

Wanneer u klaar bent, klikt u op de knop "**Opslaan**" onderaan het scherm. U ziet dan een pagina die er als volgt uitziet:



Here is your SSL Certificate Request. 'ou will send this text to a Certificate Authority and they will give you a Signed Certificate. 'o use it, paste the Signed Certificate on "Paste a pre-generated certificate and key" tab and click "Save".	
BEGIN CERTIFICATE REQUEST MIEuzCCAqMCAQAwdjELMAkGA1UEBhMCbmwxCzAJBgNVBAgMAmZmMQswCQYDVQQH	A
DAjmZjELMARGATUELgwCZmYxLzAJ8gNVBAsMAmZmMRkwFwYDVQQDDBBzaWVtLWhv c3RpbmcuY29tMRgwFgYJKoZIhvcNAQkBFgImZkBnZ2cuaGgwggIiMA0GCSqGSIb3 DQEBAQUAA4ICDwAwggIKAoICAQDPRsbRoR8kdiPvE4HJGCyNd16fqBvUL9wuggZp	
Lau/rR9MLcnJahEwvWX+VpM/l6JLdBRz3KzAvcdPAQjOR/ldOdYGD0eKEa8FnIDL z7QDcpNJc5IHsNG4jVBQ7Lvf0zm5Bf0YyX8smam3q1QsycmnCDrXsEjid/eOkle4 iTFvdZSsZRT5foYlewbf5GmH+mYwXZm+wp7/DsIW0WzCMMel6pHN6UW5VYLGOiN+	
L4G8a4CJP5ycdyyEnsx+Sm7zLdemBHk1uJsxQyxYUPLaj1LSqpyABSv0KoERqklp aqli0BY2VXSK15dk8mVAeliHNdu7iBYIFScSuhh8h+7AfDKGCVUZ1YP4PDtQ8xvG	
5BrRtKeen7k2PEnQn3XPp7K7HVCVT3fPejwDvDw41QsWx7ykbalbhN4uMNg0NvTG Gu6gduxsw4LHkYqD6OK2G9aiPjZiOKw7WOsU/TwkLUqvqbAu71po+fs3hpZIUEY5 Ik+twCfTSmE5zoSCuH51smcsG5wEbl5swEwbXlMyHOnEdcPDR9a+SWVWfcCB4VK02	
2Wy9F+lcvX9PKG4oa2o7oMKj0W8F1XfBlygHoJLTob+ygyflHmOxLNedykecHEbb iVSUT3r8sB5nr+LX+tRknaFeX3mjVAKqjWEgLUoHh2dqrXwW9/ysYXkDVYKqvdia	
IGLcuwIDAQABoAAwDQYJKoZIhvcNAQELBQADggIBAEN+AKNPG3NSmodi7qdfRG3V cmDIpI4mo8qAhjOQoM9OrJWHO5KdWG0+aTRikp0ga3SqOSm956XditjJq5x4GiZU lvXhIMgkwhE1NSYmCHclvXNdRzH+XozOHXOKhDWHrr1M7zLTt4P5KowC3W4lt7aF	
6yk/DSfZ9NZfSzGrR8GYmTvq/5cslbBwPuA4Q9OXuSIBLeg0V8Q5MUNyYeyLZtpT AYcbctTRUoaJKPw+dt4gl669SAmyxCM7oGGDb8Wowjga7EonzUFQqYoEFFgapOX4	-
org ervoor dat u een reservekopie bewaart van de "RSA privé sleutel" samen met het CSR. U zult het nodig h ertificaat. Omdat u een beheerder bent, zult u het gedeelde servercertificaat opslaan en wordt de sleutel ne tet certificaat plakt.	nebben bij het installeren van het ergens bewaard totdat u deze met

Kopieer deze tekst (inclusief de secties "BEGIN / END CERTIFICATE REQUEST") door rechts onder op "**kopiëren naar klembord**" te klikken, naar een teksteditor zoals Windows Kladblok en sla het bestand op uw harde schijf op. U hebt deze CSR nodig wanneer u een certificaat koopt.

#### Stap 2: Koop een certificaat

Wanneer u een certificaat koopt, wordt u gevraagd naar uzelf of uw bedrijf, uw website en:

- de CSR
- de software die de CSR heeft gegenereerd
- uw algemene naam

#### De CSR

Plak eenvoudig de CSR die u van het DirectAdmin controlepaneel hebt gekregen, inclusief de secties "BEGIN / END CERTIFICATE REQUEST". Er zal een tekst vak in het bestelformulier zijn om in te plakken. Zorg ervoor dat de CSR als platte tekst is opgeslagen en geplakt.

#### Software die de CSR heeft gegenereerd

Kies Apache-ModSSL ("OpenSSL") of "**Overige**" als u Apache-ModSSL niet in de lijst ziet. Maak je geen zorgen over het maken van een fout, want deze informatie wordt alleen voor statistische doeleinden verzameld.

#### **Uw Domeinnaam**

De "**Domeinnaam**" verwijst naar het adres van uw site dat op het SSL-certificaat van toepassing is (*zie stap 1*). Voer dit adres in zonder "http: //" tenzij anders aangegeven door de verkoper van het certificaat.



#### Stap 3: Installeer een certificaat

Selecteer **'Plak een vooraf gegenereerd certificaat en sleutel'**. Zoals u ziet, is de sleutel al voor u in het tekstvak ingevoegd. Plak het certificaat onmiddellijk in het vak "**Certificaat**" eronder en klik op "**Opslaan**". Het certificaat van het domein kan de naam domein.com.crt hebben

SL-certificaten			• CA root o	ertificaat DISABLE SSL TERUG
Gratis & automatische certificaat van Let's Encrypt	Plak een vooraf gegenereerde certificaat en sleutel	CSR aanmaken	Het certificaat van de server gebruiken	Uw eigen zelfondertekend certificaat aanmaken
Sleutel				
BEGIN RSA PRIVATE KEY				
MIIJKQIBAAKCAgEAz0bG0aEfJHYj7xOE	ByRgsjXden6gb1C/cLoIGaS2rv60fTC3J			
yWoRML11/IaTPyOiS3QUc9yswL3HTw	vElzkfyHTnWBg9HihGvBZ5Qy8+0A3KTSXO	Z		
R7DRul1QUOy739M5uQX9GMI/LJmpt	t6tULMnJpwg617Bl4nf3jpJXul0xb3WUrGU	U		
+X6GCXsG30hph/pmMF2ZvsKe/w7CF	FtFswjDHiOqRzelFuVWCxkljfi+BvGuAiT+c			
nHcshJ7Mfkpu8y3XpgR5NbibMUMsW	VFDy2o9S0qqcgAUr9CqBEapJaWqiltAWNIV	0		
IteX2PJIQHpYhzXbu4gWJRUnEroYfffuv	wHwyhgIVGdWD+Dw/UPMbxuQa0b5nnp-	f5 -		
x5GKg+iitbyWoi42YiisO1irEP08IC1Kr6	5mml u9aaPo7N4aWSEBGOSIPsAp00obO	-		
c6kgrh±dblnl BucBYSebMBMG1vDMB	R0KBXXDzefaPkIVn3AgeEStNtlsvRfpXL1/			
Vervaldatum certificaat		Feb 26 1	5:00:00 2021 GMT	
BEGIN CERTIFICATE				
MIIFaDCCA1ACCQDEgNjMz3n1bjANB	gkqhkiG9w0BAQsFADB2MQswCQYDVQQ	GEwju		
bDELMAkGA1UECAwCZmYxCzAJBgNV	/BAcMAmZmMQswCQYDVQQKDAJmZjELM	/AkGA1UE		
CwwCZmYxGTAXBgNVBAMMEHNpZV	W0taG9zdGluZy5jb20xGDAWBgkqhkiG9w0	BCQEW		
CWZmQGdnZy5oaDAeFw0yMDAyMjc	xNjAwMDBaFw0yMTAyMjYxNjAwMDBaM	HYxCzAJ		
BgNVBAYTAm5sMQswCQYDVQQIDAJ	Im2jELMAkGA1UEBwwC2mYxCzAjBgNVBA	oMAm2m VGCSaG		
SIb3DOEIARYIZmZAZ2dnLmhoMIICliA	ANBekahkiG9w0BAOEFAAOCAe8AMIICCeK	C		
AgEAz0bG0aEfJHYj7xOByRgsjXden6gt	b1C/cLoIGaS2rv60fTC3JyWoRML1I/IaT			
PyOiS3QUc9yswL3HTwElzkfyHTnWBg	g9HihGvBZ5Qy8+0A3KTSXOZR7DRul1QUC	y7		
KOPTEREN NAAR KLEMBURD				
				OPSLAAN

#### Stap 4: Installeer het CA-rootcertificaat

In het plaatje hierboven zie je rechts bovenaan de link "**CA Root Certificaat**". Klik op de link en plak uw CA-rootcertificaat in het tekstvak. Vink ook onderaan "**Use a CA Cert**" aan. Klik vervolgens op de knop "**Opslaan**".

Belangrijk: vergeet niet om "Use a CA Cert" aan te vinken.

Hoewel de installatie van een CA-rootcertificaat niet altijd vereist is, kan het zijn dat uw SSLcertificaat niet correct werkt zonder deze stap te voltooien.

Het CA-certificaat kan soms de gd\_bundle.crt, ca\_bundle.crt, ca\_cert, enz. Worden genoemd.

**Opmerking:** vergeet niet private\_html in te stellen zoals in 2.3.5 wordt uitgelegd.

#### 2.3.3 Het gedeelde certificaat van de server gebruiken

Een van de eenvoudigste manieren om een beveiligde site te hebben, is door het ingebouwde, zelf gegenereerde certificaat van de server te gebruiken.

Zorg ervoor dat het keuzerondje naast "**Het certificaat van de server gebruiken**" is geselecteerd en klik op de knop "**Opslaan**" onderaan het scherm.

Gratis & automatische certificaat van Let's Encrypt	Plak een vooraf gegenereerde certificaat en sleutel	CSR aanmaken	Het certificaat van de server     gebruiken	Uw eigen zelfondertekend certificaat aanmaken
				OPSLAAN



#### Inzicht in niet-vertrouwde certificaten

**Waarschuwing:** hoewel niet-vertrouwde certificaten een hoog coderingsniveau bieden, zijn ze niet altijd de beste keuze omdat ze zelf worden gegenereerd in plaats van gekocht bij een vertrouwde autoriteit.

Hierdoor kunnen bezoekers van uw site een pop-upvenster met waarschuwingen ontvangen wanneer ze een beveiligde pagina openen. Daarom raden we **NIET** aan om deze methode te gebruiken.



#### Je verbinding is niet privé

Cybercriminelen proberen mogelijk je gegevens van **192.168.16.128** te stelen (bijvoorbeeld wachtwoorden, berichten of creditcardgegevens). <u>Meer informatie</u>

#### 2.3.4 Een zelf ondertekend certificaat maken

Een alternatief voor het zelf gegenereerde gedeelde servercertificaat is een gepersonaliseerd zelfondertekend certificaat.

**Stap 1:** Klik op de keuzerondjes om "**Uw eigen zelf ondertekend certificaat aanmaken**" te selecteren.

Stap 2: Voer de informatie over uzelf en uw bedrijf in.

Stap 3: Klik op de knop "Opslaan" onderaan het scherm.

Gratis & automatische certificaat Plak een vooraf van Let's Encrypt certificaat en sle		gegenereerde eutel	CSR aanmaken	Het certificaat van de server gebruiken	Uw eigen zelfondertekend     certificaat aanmaken	
Land		NL				
Provincie		ZH				
Stad		Delft				
Bedrijf		Siem Hosting				
Afdeling		Administratie				
Domeinnaam		siem-hosting.com				
E-Mail		info@siem-hostinį	g.com			
Sleutelgrootte (bits)		4096			•	
Type certificaat		SHA256			•	
					OPSLAAN	

De algemene naam is het exacte webadres waaraan het certificaat is gekoppeld. In het bovenstaande voorbeeld is https://siem-hosting.com/blabla geldig, maar **niet** https://www.subdomein.siem-hosting.com.

#### Inzicht in niet-vertrouwde certificaten



Waarschuwing: hoewel niet-vertrouwde certificaten een hoog coderingsniveau bieden, zijn ze niet altijd de beste keuze omdat ze zelf worden gegenereerd in plaats van gekocht bij een vertrouwde autoriteit.

Hierdoor kunnen bezoekers van uw site een pop-upvenster met waarschuwingen ontvangen wanneer ze een beveiligde pagina openen. Daarom raden we **NIET** aan om deze methode te gebruiken.



## Je verbinding is niet privé

Cybercriminelen proberen mogelijk je gegevens van **192.168.16.128** te stelen (bijvoorbeeld wachtwoorden, berichten of creditcardgegevens). <u>Meer informatie</u>

#### 2.3.5 Bestanden uploaden naar uw beveiligde site

Alle beveiligde bestanden moeten worden geüpload naar de map /domains/domain.com/private\_html. De eenvoudigste manier om dit te doen is door private\_html te koppelen aan public\_html. Om dat te doen gaat u naar het pictogram "**Accountmanager**" in het

PRIVATE_HTML INSTELLEN	×						
Gebruik een map met de naam private_html							
Gebruik een symbolink link van private_html naar public_html - laat dezelfde gegevens toe in http en https							
SLUITEN OPSLA	AN						

DirectAdmin controlepaneel en kiest u de link "**Domein instellingen**". Klik op de domeinnaam en daarna op • private\_html instellen bovenaan rechts in de pagina. Selecteer "**gebruik een symbolink link**" en druk op "**Opslaan**".

#### 2.3.6 Forceer http:// naar https://

U heeft een certificaat geïnstalleerd maar het is nog steeds mogelijk om het adres via **http://** onveilig te bezoeken. Er zijn meerdere manieren om een redirect toe te passen om http naar http**S** te forceren.

Om dat met het DirectAdmin controlepaneel te doen gaat u naar het pictogram "Accountmanager" in het DirectAdmin controlepaneel en kiest u de link "Domein instellingen", vervolgens klik op de domeinnaam en selecteer daarna "Force SSL with https redirect" klik op bewerken.

## 2.4 FTP beheer

In dit gedeelte worden FTP-accounts gemaakt, FTP-accounts gewijzigd / verwijderd, anonieme toegang mogelijk gemaakt en het welkomstbericht voor anonieme aanmeldingen ingesteld.

#### 2.4.1 FTP-accounts maken

Als u FTP-accounts wilt maken, logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u op het pictogram "Accountmanager", gevolgd door de link "FTP beheer".

U ziet een lijst met huidige FTP-accounts die er ongeveer zo uitziet:



Account	Server pad
domein@siem-hosting.com	/home/id100001/domains/siem-hosting.com/
ftpdemo@siem-hosting.com	/home/id100001/domains/siem-hosting.com/public_ftp/
gebruiker@siem-hosting.com	/home/id100001/domains/siem-hosting.com/public_html/gebruiker/
id100001	/home/id100001/

#### 2.4.2 Standaard FTP-account

Het standaard FTP account en het DirectAdmin controlepaneel hebben dezelfde inlognaam en hetzelfde wachtwoord. U kunt het standaard FTP-account niet verwijderen, maar u kunt het wachtwoord anders maken dan het wachtwoord van uw DirectAdmin controlepaneel.

**Opmerking:** Als u het wachtwoord van uw DirectAdmin controlepaneel wijzigt, kunt u kiezen of u het wachtwoord hetzelfde wilt maken als uw hoofd-FTP-account en / of wachtwoord voor het hoofddatabase-account. U kunt eenvoudig de gewenste vakjes onder wachtwoordvelden aanvinken:



#### 2.4.3 Een nieuw account aanmaken

Klik op "FTP account toevoegen". Daarna kom u in het scherm zoals hieronder weergeven.

FTP gebruikersnaam			er				@siem-hostin	ng.com
Vul je wachtwoord in		B						۲
Domein     FTP account met de hoofdmap in de home     directory van het domein (een map hoger dan de     public_htmi)	FTP action of the second secon	account me net domein	t de hoofdmap in public_ftp map	Gebruiker FTP account met de h gebruikersnaam in de	ioofdmap als de a public_html map	Aangepast Geef een aangepaste n veld	nap in het ondersta	aande

Voer eerst een FTP gebruikersnaam. In het bovenstaande voorbeeld hebben we "**gebruiker**" gekozen. Voer vervolgens een wachtwoord in. Selecteer vervolgens het toegangsniveau van het FTP-account.

**Domein**: deze FTP-gebruiker heeft toegang tot public\_html, private\_html, mail, domeinen en backupmappen.

FTP: deze FTP-gebruiker heeft alleen toegang tot de directory public\_ftp.

**Gebruiker**: deze FTP-gebruiker heeft alleen toegang tot public\_html / gebruikersnaam /. Als we deze optie in de bovenstaande afbeelding hadden geselecteerd, zou de FTP-gebruiker alleen toegang hebben tot public\_html / gebruiker / of http://www.siem-hosting.com/gebruiker/. (Als er een subdomein met de naam gebruiker.siem-hosting.com is, heeft deze FTP-gebruiker daar ook toegang toe.

Als de map nog niet bestaat, wordt deze in deze fase gemaakt.

Klik ten slotte op de knop 'Aanmaken'.

#### Na uw klik "Aanmaken"

Nadat u op "**Aanmaken**" hebt geklikt, meldt het DirectAdmin controlepaneel dat het FTP-account met succes is gemaakt en wordt u omgeleid naar de pagina FTP-accounts. U merkt misschien dat uw FTP-gebruikersnaam @ uwdomein.com erna heeft. Dit komt omdat uw domein een gedeeld IP-adres gebruikt. Als uw website een eigen specifiek (statisch) IP-adres heeft, heeft uw FTP-gebruikersnaam geen @ uwdomein.com erna.



Als u een specifiek IP-adres hebt **en** u maakt aanvullende domeinen voor dat account, hebben deze extra domeinen FTP-aanmeldingen van <u>gebruikersnaam@domein.com</u>.

#### 2.4.4 Uploaden met FTP

Stap 1: Verkrijg FTP-clientsoftware.

Uploaden naar de server via FTP vereist speciale software. De meeste computersystemen worden niet met FTP-clients geleverd, dus u moet er een van internet downloaden. We raden FileZilla ten zeerste aan.

Stap 2: Maak verbinding met de server.

Als u FileZilla gebruikt, ziet het eruit zoals hieronder weergeven:

H	lost:	ftp.siem-hosting.cc	<u>U</u> sername:	gebruiker	Pass <u>w</u> ord:	•••••	<u>P</u> ort:	21
-				3	<u>.</u>			

Alle FTP-clients hebben de volgende informatie nodig:

- Gebruikersnaam (dit is de gebruikersnaam van uw DirectAdmin controlepaneel.)
- Wachtwoord (dit is het wachtwoord van uw DirectAdmin controlepaneel.)
- Adres (dit is het adres van de server. Gebruik ftp.uwdomein.com)
- Poort (gebruik de standaardpoort 21)

**Stap 3:** Open de map public\_html en upload uw bestanden.

Eenmaal verbonden, kunt u uw mappen aan de rechterkant zien. U kunt op de gewenste map drukken om de inhoud ervan te bekijken. Als u meer dan één domein op uw account host, moet u eerst de map / domeinen invoeren, vervolgens het domein dat u wilt bewerken en vervolgens de map public\_html.

Remote site: /domains	/yourdoi	main.com/pu	blic_html			~		
Nemoto State: / Joomains/yourdomain.com/public; nrmi								
Filename 🔨	Filesize	Filetype	Last modified	Permissions	Owner/Group			
<b>.</b> .								
📒 cgi-bin		Directory	01/18/18 17:4	0755	1035 1037			
400.shtml	515	HTML do	05/08/07 09:	0644	1035 1037			
401.shtml	515	HTML do	05/08/07 09:	0644	1035 1037			
403.shtml	515	HTML do	05/08/07 09:	0644	1035 1037			
404.shtml	515	HTML do	05/08/07 09:	0644	1035 1037			
9 500.shtml	515	HTML do	05/08/07 09:	0644	1035 1037			
index.html	616	HTML do	01/18/18 17:4	0644	1035 1037			
logo.png	8563	png-file	04/18/16 09:	0644	1035 1037			
Selected 1 file. Total size:	516 bytes							

Om te uploaden, markeert u de bestanden / mappen op uw

computer en sleept u ze naar de juiste map op de externe server. Elke FTP-client werkt anders, dus raadpleeg het Help-bestand voor volledige instructies.

#### 2.4.5 FTP-accounts wijzigen / verwijderen

#### Accounts wijzigen

In het hoofdmenu van FTP staat een lijst met alle FTP-accounts. Klik op het gewenste account om dit te wijzigen. U kunt het wachtwoord wijzigen en dit wachtwoord kan uw oude of een nieuw wachtwoord zijn. U kunt ook het toegangsniveau van het account wijzigen (zie hieronder).

**Opmerking:** Als u het wachtwoord van uw DirectAdmin controlepaneel wijzigt, kunt u kiezen of u het wachtwoord hetzelfde wilt maken als uw hoofd-FTP-account en / of wachtwoord voor het hoofddatabase-account. U kunt eenvoudig de gewenste vakjes onder wachtwoordvelden aanvinken:



#### Accounts verwijderen

Om een account te verwijderen, plaatst u een selectievakje naast het account dat u wilt verwijderen en klikt u vervolgens op de knop "**Verwijderen**", zoals hier afgebeeld:



1/3 geselecteerd Geschorst Gedeblokkeerd Ver	wijderen
domein@siem-hosting.com	/home/id100001/domains/siem-hosting.com/
ftpdemo@siem-hosting.com	/home/id100001/domains/siem-hosting.com/public_ftp/
gebruiker@siem-hosting.com	/home/id100001/domains/siem-hosting.com/public_html/gebruiker/

**Opmerking:** de FTP-map zelf wordt niet verwijderd tenzij deze leeg is.

#### 2.4.6 Anonieme toegang inschakelen

**Waarschuwing:** het toestaan van anonieme uploads is potentieel gevaarlijk daarom is **"Anonieme FTP-toegang"** standaard uitgeschakeld bij Siem Hosting.

#### 2.4.7 FTP-gebruikers maken voor subdomeinen

Volg deze stappen om een FTP-account te beperken tot één subdomein:

- Maak het subdomein als u dit nog niet hebt gedaan.
- Klik in het hoofdmenu van het DirectAdmin controlepaneel op "Accountmanager" (zie FTPaccounts maken) op de link "FTP beheer".
- Klik op de knop "FTP account toevoegen".

FTP gebruikersnaam	subdomeinnaam		@siem-hosting.com
Vul je wachtwoord in	80		٢
Domein FTP account met de hoofdmap in de home directory van het domein (een map hoger dan de public_html)	FTP FTP account met de hoofdmap in public_ftp map van het domein	Gebruiker     FTP account met de hoofdmap     als de gebruikersnaam in de     public_html map	Aangepast Geef een aangepaste map in het onderstaande veld

- Voer in het veld "FTP gebruikersnaam" de naam van het subdomein in (*zonder .uwdomein.com*).
- Voer een wachtwoord in het wachtwoordveld in (*willekeurig wachtwoord is sterk en aanbevolen*).
- Selecteer "Gebruiker".
- Klik op de knop '**Aanmaken**'.

#### 2.5 MySQL Management

Dit document geeft informatie over MySQL-databases. Onderwerpen zijn onder meer het maken van databases, het verwijderen van databases, het toevoegen van gebruikers aan een database, het wijzigen van databasewachtwoorden en het instellen van uw database met scripts. Het bedieningspaneel maakt databasebeheer eenvoudig voor mensen die geen diepgaande kennis van het onderwerp hebben.

#### 2.5.1 Databases maken

Om een database aan te maken, logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u vervolgens op het pictogram "Accountmanager", gevolgd door de link "MySQL Management ". Klik dan op de knop "Nieuwe database toevoegen".



Database toevoegen			т	ERUG
Database naam:	id100001_	chat		
Database gebruiker:	id100001_	siem	Zelfde als database	naam
Database wachtwoord:	8 <sup>2</sup>			0

#### DATABASE TOEVOEGEN

Kies een databasenaam die u helpt herinneren waar de database voor is. Voer bijvoorbeeld "**chat**" in als de database bedoeld is om te worden gebruikt met een chatscript. De databasenaam wordt altijd voorafgegaan door uw gebruikersnaam en een onderstrepingsteken. Als u "**chat**" voor een naam kiest, zou de werkelijke databasenaam "**gebruikersnaam\_chat**" zijn.

De gebruikersnaam voor de database is de loginnaam voor de database. Het kan hetzelfde zijn als de databasenaam. In het bovenstaande voorbeeld hebben we een andere inlognaam (siem) gekozen. Net als bij de databasenaam, wordt de databasenaam ook voorafgegaan door uw gebruikersnaam en een onderstrepingsteken (id100001\_siem in dit geval).

Nadat u de databasenaam en gebruikersnaam hebt geselecteerd, voert u een databasewachtwoord in en klikt u op de knop "**Database toevoegen**".

#### 2.5.2 Databases downloaden, uploaden en verwijderen



Een lijst met alle databases is aanwezig in het hoofdmenu van **MySQL Management**. Als u een database wilt verwijderen, vinkt u het selectievakje in naast de naam van de database die u wilt verwijderen en klikt u vervolgens op de knop "**verwijderen**". In het bovenstaande voorbeeld verwijderen we de database met de naam id100001 chat.

U kunt ook uw database repareren, controleren of optimaliseren. Druk op de gewenste knop en DirectAdmin doet automatisch alles voor je! U wordt ook gevraagd om wijzigingen aan te brengen in het meldingsmenu.

U kunt MySQL-back-ups ook downloaden / uploaden vanaf uw computer. Om de gewenste back-up te downloaden, klikt u op "+" daarna op de knop "**Downloaden**", om te uploaden - klik hierboven op de knop "**Uploaden**".

#### 2.5.3 Gebruikers toevoegen aan een database

Het kan voorkomen dat u meerdere inlognamen en wachtwoorden aan een database wilt toewijzen. Ga als volgt te werk om extra gebruikers aan een database toe te voegen:



Nieuwe gebruiker toevoegen	Voeg bestaande gebruiker toe	Dichtheid:
Gebruiker	Wachtwoord	Rechten
id100001_siem	Wachtwoord wijzigen	Bewerk rechten

- 1. Klik in het hoofdmenu van de database op de naam van de database die u wilt wijzigen.
- 2. Klik op de knop "Nieuwe gebruiker toevoegen" of "Voeg bestaande gebruiker toe".
- Als u een nieuwe gebruiker aanmaakt, voer dan een gebruikersnaam en wachtwoord in en klik vervolgens op de knop "Aanmaken".
- Als u een bestaande gebruiker toevoegt, selecteert u de gewenste gebruiker en klikt u op de knop "**Toewijzen**".

iebruik	ersnaar	m:	
id100	001_	admin	
Vachtw	oord:		
a <sup>0</sup>		••••	۲

U kunt zien hoeveel gebruikers elke database heeft vanuit het hoofdmenu van MySQL beheer.

#### 2.5.4 Gebruikers verwijderen uit een database

Om databasegebruikers te verwijderen, klikt u eerst op de databasenaam in het hoofdmenu van het MySQL Management. In dit voorbeeld hebben we op de database "**id100001\_chat**" geklikt, die 2 gebruikers heeft (*zie onderstaande afbeelding*).

De database id100001\_chat heeft twee gebruikers: id100001\_siem en id100001\_admin. Om de database-gebruiker te verwijderen, vinkt u het vakje naast zijn/haar naam aan en klikt u op de knop "Verwijderen".

1/2 geselecteerd Verwijderen		
id100001_admin	Wachtwoord wijzigen	Bewerk rechten
id100001_siem	Wachtwoord wijzigen	Bewerk rechten

#### 2.5.5 Databasewachtwoorden wijzigen

Om een databasewachtwoord te wijzigen, klikt u eerst op de naam van de database in het hoofdmenu van MySQL-databases. De lijst met database-gebruikers verschijnt (zie bovenstaande afbeelding). Om het wachtwoord voor de databasegebruiker te wijzigen, klikt u op de link "Wachtwoord wijzigen" en voert u een nieuw wachtwoord in. Klik vervolgens op de knop "Wijzigen". U hoeft het oude wachtwoord niet te kennen om deze wijziging aan te brengen.

De meeste scripts moeten vier dingen over uw database weten: de databasenaam, de gebruikersnaam van de database, het wachtwoord en de hostnaam.

De databasenaam neemt altijd de vorm aan als ControlPanelUsername\_DatabaseName, waarbij ControlPanelUsername de aanmeldingsnaam is die u gebruikt om toegang te krijgen tot het DirectAdmin controlepaneel. De databasenaam is de naam die u aan de database geeft vanuit het menu MySQL-databases. Als u zich bijvoorbeeld aanmeldt bij het DirectAdmin controlepaneel als "id100001" en een database met de naam "siem" maakt, is de echte databasenaam id100001\_siem wilt u deze databasenaam in uw scriptconfiguratie invoeren.

De database-gebruikersnaam kan hetzelfde zijn als de databasenaam of u kunt een andere gebruikersnaam voor de database kiezen. De gebruikersnaam van de database heeft de vorm van ControlPanelUsername\_DatabaseUserName.



Het databasewachtwoord wordt ingesteld tijdens het maken van de database. Het wachtwoord moet anders zijn dan het wachtwoord van uw DirectAdmin controlepaneel. Het script moet het wachtwoord van de database weten om de database te kunnen wijzigen.

De hostnaam vertelt het script waar de database moet worden geopend. Meestal wordt dit aangeduid als 'localhost' omdat het script en de database zich op dezelfde server bevinden. Als het script geen tekstinvoer in de configuratie van de hostnaam toestaat, voert u het IP-adres van uw site in.

**Opmerking:** Nadat u een database hebt gemaakt, gaat het DirectAdmin controlepaneel naar een scherm met al deze informatie. Neem eenvoudig de waarden van deze pagina en voer ze in uw scriptconfiguratie in.

**Voorbeeld:** Als u een database met de naam id100001\_chat en gebruikersnaam in die database id100001\_siem had, en uw gebruikersnaamwachtwoord "youngeverguess" zou zijn, en uw toegangshost localhost zou zijn, zou uw php-script voor databasereferenties er als volgt uitzien:

```
<?php
$servername = "localhost";
$username = "id100001_siem";
$database = "id100001_chat";
$password = "";
?>
```

#### 2.5.6 Toegang tot phpMyAdmin

Om toegang te krijgen tot phpMyAdmin, logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u op het pictogram "**Extra functies**", gevolgd door de link "**phpMyAdmin**".

phpMyAdmin is een tool geschreven in PHP waarmee u uw MySQL-databases kunt beheren. U kunt SQL-instructies uitvoeren, werken met velden (toevoegen, bewerken, verwijderen), werken met tabellen (maken, wijzigen, neerzetten), extra databases maken en nog veel meer. phpMyAdmin is bedoeld voor gevorderde gebruikers.

Meer informatie over het gebruik van php my admin vind je hier.



## 2.6 Domein aanwijzer (Domein pointer)

Voor toegang tot het menu "**Domein aanwijzer**" logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u vervolgens op het pictogram "**Accountmanager**", gevolgd door de link " **Domein aanwijzer**".

Met domeinverwijzingen kunt u andere domeinen doorsturen naar uw hoofdwebsite. Zorg ervoor dat u de records van deze domeinen wijzigt in dezelfde nameservers als uw hoofdwebsite (dit gebeurt via de domeinregistreerder).

Laten we zeggen dat we ook het domein test-demo.com bezitten. In het voorbeeld rechts maken we een aanwijzer waardoor alle bezoekers van test-demo.com op demo.com terechtkomen.

	IEIN AANWIJZER TO	evoegen $ imes$
Brondomein		0
http://www.	test-demo.com	
Doel domein		
demo.com		
🗹 Als alias aan	maken	
	SLUITEN	AANMAKEN

Selecteer het vakje "**Als alias aanmaken**" als u wilt dat gebruikers demo.com in plaats van testdemo.com in de browser zien.

Klik op "aanmaken" wanneer u klaar bent met het invoeren van het brondomein.

**Opmerking:** het kan tot 72 uur duren voordat de aanwijzer actief wordt.

## 2.7 Sitedoorsturingen (Site Redirections)

Voor toegang tot het menu "**Sitedoorsturingen**" logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u vervolgens op het pictogram "**Accountbeheer**", gevolgd door de link " **Sitedoorsturingen** ".

Met Sitedoorsturingen kunt u bezoekers doorsturen naar ergens anders op uw site of naar een andere website.

In het voorbeeld rechts zouden bezoekers van http://demo.com/test naar http://www.siem-hosting.com worden gestuurd.

Voer alleen een schuine streep (/) in het veld "Local URL Path" in om alle bezoekers van uw domein (http://www.demo.com) door te sturen naar de opgegeven bestemmings-URL.

NIEUWE DOMEIN C	OMLEIDI	NG	×
Lokaal URL pad	0	demo.com /test	
Omleidingstype		301 — permanent	•
Bestemmings-URL	0	http://www.siem-hosting.com	
		SLUITEN	KEN

## 3. E-mail Manager

Dit gedeelte behandelt het maken van e-mailaccounts, het instellen van een verzameladres, emailforwarding, autoresponders, vakantieberichten, mailinglijsten, filters en het wijzigen van MXrecords.



## 3.1 E-mail Accounts

#### 3.1.1 E-mailaccounts maken

Om een e-mailaccount aan te maken, logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u vervolgens op het pictogram "**E-mailbeheer**", gevolgd door de link "**E-mailaccounts**". U zult merken dat er al een e-mailaccount bestaat: gebruikersnaam@uwdomein.com (waarbij "gebruikersnaam" de aanmeldnaam van het bedieningspaneel is). Dit account is permanent en kan niet worden verwijderd.

Klik op **'Account Aanmaken'** om een nieuw e-mailaccount te maken. U ziet het volgende:

Gebruikersnaam	supp	ort	@siem-hostin	g.com
Wachtwoord	<sup>©©</sup>			۲
E-mail quota (MB)	50		Onbe	eperkt
Verzend Limiet 📀	1000		Onbe	eperkt

Voer een gebruikersnaam en wachtwoord in. Klik vervolgens op 'Aanmaken'. Het bedieningspaneel geeft vervolgens een pagina terug die eruitziet als:

accountinfo-afbeelding 1

ACCOUNT CREATED		×
Your account support@siem-hosting	g.com has been setup. In your e-mail program, use:	
Username:	support@siem-hosting.com	
Password:	mijnpaswoord	
POP/IMAP Server:	mail.siem-hosting.com	
SMTP Server:	mail.siem-hosting.com port 587	

**Opmerking:** U kunt geen e-mailaccount maken als de gebruikersnaam wordt gebruikt door een automatische beantwoording, expediteur of mailinglijst.

#### 3.1.2 E-mailaccountwachtwoorden wijzigen

Om het wachtwoord van een e-mailaccount te wijzigen, opent u eerst het menu "**E-mailaccounts**". Klik vervolgens op het symbool "+" (in de rechterhoek van het e-mailadres).

Account	Gebruik		Verzonden	SMTP Log	
id100001@siem-hosting.com Standaard	6 B	0	Wijzigen wachtwoor	den/gebruikersnaam	+
support@siem-hosting.com	6 B / 50 MB	0	Limieten wijzigen		-
			Outlook configuratie	e downloaden	

Zodra het vak "**Wijzigen wachtwoorden/gebruikersnaam**" verschijnt, voert u het nieuwe wachtwoord in en klikt u op "**Opslaan**".



ACCOUNT AANMAKEN

NIJZIO	GEN WACHTWOORDEN/GEBRUIKERSNAAM	
jebruik	tersnaam	
supp	ort	@siem-hosting.com
Vachtw	roord	

#### 3.1.3 E-mailaccounts verwijderen

Om een e-mailaccount te verwijderen, opent u eerst het menu "E-mailaccounts". Vink vervolgens het vakje aan naast de accounts die u wilt verwijderen en druk op de knop "Verwijderen" (zwarte balk bovenaan).

1/2 geselecteerd         Geschorst         Gedeblokkeerd	Verwijderen			
id100001@siem-hosting.com	6 B	0	In ≓ Out	+
✓ support@siem-hosting.com	6 B / 50 MB	0 / 1000	In ≓ Out	+

#### 3.1.4 SMTP-verificatie

Wanneer u e-mailaccounts instelt in uw e-mailsoftware (bijvoorbeeld Outlook, Android, iOS enz), moet u SMTP-verificatie inschakelen als u ervoor kiest om uw Siem hostingaccount te gebruiken voor het verzenden van e-mail (in plaats van de e-mailserver van uw ISP).

De SMTP-autorisatienaam / -wachtwoord is hetzelfde als uw POP / imap-account-inlognaam / wachtwoord (zie gemaakte accountinfo-afbeelding 1).

Voor meer informatie betreft specifieke email instellingen heeft u per e-mail van ons ontvangen.

## **3.2** Doorstuuradres (forwarding)

#### 3.2.1 Email doorsturen

Met doorstuurservices kunt u inkomende e-mail naar een ander adres sturen. Stel bijvoorbeeld dat u e-mail naar support@uwdomein.com en sales@uwdomein.com wilde laten aankomen op de account info@uwdomein.com. U kunt twee Doorstuuradressen maken waarmee u dit kunt doen.

Als u een expediteur wilt maken, opent u eerst "E-mailbeheer" via het bedieningspaneel. Klik vervolgens op de link "Doorstuuradres" en klik vervolgens op de knop "Doorstuuradres toevoegen".

OORSTUURADRESSEN TOEVOEGEN			×
Standard Mode	Legacy Mode		
Doorstuurders namen:			
sales		@siem-hosting.com	+
support		@siem-hosting.com	×
E-mailadres bestemming:			
info@siem-hosting.com			+
		SLUITEN	MAKEN

Voer de naam van de expediteur en het bestemmingsadres in en klik vervolgens op de knop "Aanmaken". Merk op dat u naar meerdere adressen kunt doorsturen door eenvoudig op de knop "+" in de linkerhoek van de naam van de eerste expediteur te drukken.

Andere geldige forward-waarden zijn:



- : fail: stuurt een mislukt bericht terug naar de afzender.
- : **blackhole**: accepteert de e-mail en verwijdert deze.

#### 3.2.2 Doorstuuradressen wijzigen / verwijderen

Alle doorstuurservers worden vermeld in het doorstuurmenu. Om een expediteur te verwijderen, vink het vakje of de vakjes links van de expediteurnaam (en) aan en klik vervolgens op de knop "Verwijderen".

1/2 geselecteerd Verwijderen		
✓ sales@siem-hosting.com	info@siem-hosting.com	Ø
support@siem-hosting.com	info@siem-hosting.com	Ø

Een expediteur kan worden gewijzigd door te klikken op de knop **'bewerken'** rechts van het expediteuradres. Met de wijzigingsfunctie kunt u het e-mailadres van de bestemming wijzigen, maar niet de naam van de expediteur.

## 3.3 Automatische beantwoording

#### 3.3.1 Automatische beantwoording

Automatische beantwoording zijn e-mailrobots die alle inkomende berichten beantwoorden met een standaard uitgaand bericht. De Automatische beantwoording beantwoordt alle ontvangen berichten, ongeacht hun inhoud. Sommige bedrijven houden bijvoorbeeld bijgewerkte prijslijsten bij op een Automatische beantwoording. Potentiële klanten zouden pricelist@domain.com e-mailen en zij zouden de prijslijst binnen enkele ogenblikken in hun e-mailbox ontvangen.

Als u een Automatische beantwoording wilt maken, opent u eerst "E-mailbeheer" via het DirectAdmin controlepaneel. Klik vervolgens op de link 'Automatische beantwoording' en vervolgens op de knop "Automatische beantwoording toevoegen".

Antwoord Adres:	support	@siem-hosting.com	
Tekst in onderwerp	Autoreply :	oorspronkelijk onderwerp	
Antwoord Codering	UTF-8	•	
Content-type	text/plain	•	
Antwoord Frequentie	2 days	-	
Antwoord Bericht:	uw e-mail	h	
Stuur een CC naar:			

SAVE

Kies eerst een naam voor de Automatische beantwoording.

Voer vervolgens het bericht in het tekst vak in. U mag **GEEN HTML-tags** opnemen als "content-type" op "tekst/plain" staat ingesteld.



Ten derde kunt u optioneel een CC-adres invoeren. Hiermee wordt een kopie van elke Automatische beantwoording-uitvoer verzonden naar het adres dat in het tekst vak is opgegeven. Als u de CC-functie inschakelt, kunt u controleren hoeveel aanvragen uw Automatische beantwoording ontvangt.

- **Opmerking:** u moet een e-mailaccount of een expediteur hebben die aan de Automatische beantwoording is gekoppeld.
- Als u een kopie van de inkomende e-mail wilt opslaan, maakt u een e-mailaccount met dezelfde naam als de Automatische beantwoording.
- Als u de inkomende e-mail wilt verwijderen en alleen het antwoord wilt verzenden, moet u een expediteur met dezelfde naam maken en de e-mail doorsturen naar: blackhole :.
- Als u geen doorstuuradres- of pop-account maakt samen met de Automatische beantwoording, wordt een mislukt bericht verzonden naar de afzender, bovenop de autoreply-e-mail.

#### 3.3.2 Automatische beantwoording wijzigen / verwijderen

Alle automatische beantwoordingen worden vermeld in het automatische beantwoording-menu. Om een automatische beantwoording te verwijderen, vink het vakje naast de naam van de automatische beantwoording aan en klik op de knop "**Verwijderen**".

	1/1 geselecteerd Verwijderen	
~	support@siem-hosting.com	🖉 Bewerken

Om een automatische beantwoording te wijzigen, klikt u op de link **'bewerken'** rechts van de Automatische beantwoording. Met de wijzigingsfunctie kunt u het bericht en CC: adres wijzigen. Wanneer u klaar bent, klikt u op de knop "**Opslaan**".

## 3.4 Vakantie berichten

#### 3.4.1 Vakantieberichten

Vakantieberichten vertellen anderen dat je weg bent. Een veel voorkomend vakantiebericht klinkt misschien als: "Ik heb uw e-mailbericht ontvangen maar ben tot 21 juni op vakantie. Ik zal er dan op reageren." Vakantieberichten worden gebruikt in combinatie met reeds bestaande e-mailaccounts.

Als u een vakantiebericht wilt maken, opent u eerst "E-mailbeheer" via het DirectAdmin controlepaneel. Klik vervolgens op de link "Vakantieberichten" en vervolgens op de knop "Vakantiebericht instellen".



Vakantie account:	id100001		•	@siem-hosting.com
Tekst in onderwerp	Tijdelijk Afwezig : oorspro		pronkelijk onderwerp	
Antwoord Codering	UTF-8			
Content-type	text/plain			•
Antwoord Frequentie	2 days		•	
Vakantie Start	Morning 🛛 🔻	13 Jun 2020		
Vakantie einde	Morning 🗨	21 Jun 2020		
Vøkantiebericht:	lk heb uw e-mailbericht ontvangen maar ben tot 21 juni op vakantie. Ik zal er dan op reageren.			
Huidige server tijd:	Morning of Feb 28 2020			

Selecteer eerst het account waaraan u een vakantiebericht wilt toevoegen. Ten tweede, selecteer wanneer het vakantiebericht van kracht wordt en wanneer het niet meer van kracht wordt. Ten derde, voer het vakantiebericht in. Ten slotte, klik op de knop "**Aanmaken**".

#### 3.4.2 Vakantieberichten wijzigen / verwijderen

Alle vakantieberichten worden weergegeven in het menu Vakantieberichten. Om een vakantiebericht volledig te verwijderen, schakelt u het selectievakje naast het vakantieaccount in en klikt u op **'Verwijderen'**.

✓ 1/1 geselecteerd Verwijderen			
☑ id100001@siem-hosting.com	2020-6-13 06:00	2020-6-21 06:00	/ Bewerken

Een vakantiebericht kan worden gewijzigd door te klikken op de link **'bewerken'** naast het vakantieaccount. Met de wijzigingsfunctie kunt u de berichttekst, de begintijd van de vakantie en de eindtijd van de vakantie wijzigen.

## 3.5 Spamassassin instellen

Als u spamassassin wilt instellen, opent u eerst "**E-mailbeheer**" via het DirectAdmin controlepaneel. Klik vervolgens op de link "**Spamassassin instellen**" en dan op de knop " **Spamassassin inschakelen**". Zie onder in de afbeelding onze voorkeur keuzes.

#### Waar wilt u de spam naartoe laten gaan?

Kies hier wat er met spam moet gebeuren. Het gebruik van "verwijder spam" is af te raden als je geen enkele e-mail mag missen.

#### Welke scorelimiet wilt u gebruiken?

ledere e-mail krijgt een score. Hoe hoger de score, hoe groter de kans dat het spam is. De threshold is de laagste waarde waarop je spam als dusdanig wilt markeren. Als je hier voor 5 kiest, zal alle e-mail die een 5 of hoger scoort als spam worden behandeld. Hoe lager de score, hoe meer spam je dus blokkeert, maar ook hoe groter de kans is dat niet-spam als spam wordt gezien. Wij kiezen



"Verzend de spam naar de spammap van de gebruiker", maar u kunt ook overwegen de "aangepaste drempel" met een waarde van 3.5 te kiezen.

#### Wilt u hoog scorende spam verwijderen?

Hier kunt u spam dat een hele hoge score heeft gelijk laten verwijderen. Wij nemen geen risico en kiezen "Nee, Blokkeer geen hoog scorende spam. Gebruik alleen de drempel in de vorige sectie".

#### Wilt u het onderwerp van een spam e-mail herschrijven?

U kunt het onderwerp van spam veranderen in iets anders. Dat is handig om dergelijke e-mail meteen te herkennen. Wij willen het originele onderwerp behouden en kiezen "*Nee, laat het onderwerp ongewijzigd*".

#### Hoe moet de spam worden bezorgd?

U kunt spam als bijlage versturen, in plaats van direct doorsturen. Op deze manier wordt gevaarlijke code in spamberichten niet uitgevoerd totdat je het bericht expliciet opent. Wij kiezen "Bijlagen gebruiken".

Waar wilt u de spam naartoe laten gaan?	Postvak IN (niet blokkeren)     Omleiden naar de catch-all spam map in uw hoofd IMAP account     Verzend de spam naar de spammap van de gebruiker     Verwijder spam	
Welke scorelimiet wilt u gebruiken? 🔞	Lage drempel (5.0)     Medium drempel (7.5)     Hoge drempel (10,0)     Aangepaste drempel     5.0	
Wilt u hoog scorende spam verwijderen?	Ja, blokkeer alle spamscores hoger dan:     15     Nee, Blokkeer niet hoog scorende spam. Gebruik alleen de drempel in de vorige sectie.	0
Wilt u het onderwerp van een spam e-mail herschrijven?	jven? Ja, stel het onderwerp als volgt in: *****SPAM******  Nee, laat het onderwerp ongewijzigd.	
How should the spam be delivered? 🔞	<ul> <li>Gebruik geen bijlagen (gevaarlijk).</li> <li>Bijlagen gebruiken.</li> <li>Gebruik bijlagen die alleen tekst bevatten.</li> </ul>	

#### Geblokkeerde e-mailadressen

Hier kunt u onbetrouwbare mailadressen toevoegen aan de zwarte lijst. Alle mail in deze lijst wordt direct gecodeerd als spam.

#### Witte lijst e-mail

Hier kunt u betrouwbare mailadressen toevoegen aan de witte lijst. Alle mail in deze lijst wordt ongecontroleerd doorgestuurd. Vergeet niet op "**opslaan**" te klikken.

	Geblokkeerde e-mailadressen	
E-mail zwarte lijst 🕜	nietbetrouwbaar@mail.nl	1
		TOEVOEGEN
	Witte lijst e-mail	
E-mail witte lijst 🕜	betrouwbaar@mail.nl	Ŵ
		TOEVOEGEN



## 3.6 SPAM-filters

Met filters kunt u bepaalde typen inkomende e-mail blokkeren. Filters zijn universeel; dat wil zeggen, u kunt geen filter instellen voor specifieke e-mailaccounts. Als u filters wilt maken, opent u eerst "**E-mailbeheer**" via het DirectAdmin controlepaneel. Klik vervolgens op de link "**SPAM-filters**".

Blokkeren op	Waarde
E-Mail	slecht@domein.com
Domein	slechtewebsite.nl
Stopwoord	slecht
Grootte	10 MB
Grootte 🔹 🥑	MB • 10 Blokkeren

Met de eerste optie kunt u alle e-mail van een specifiek e-mailadres blokkeren. Typ het volledige adres en klik op **'Blokkeren'**.

Met de tweede optie kunt u alle e-mail van een specifiek domein blokkeren. Voer de domeinnaam in (*zonder de "www"*) en klik op "**Blokkeren**".

U kunt alle e-mail met een specifiek woord blokkeren door het woord in te typen en op "**Blokkeren**" te klikken. Deze functie zoekt naar verbannen woorden in zowel het e-mailonderwerp als de hoofdtekst.

U kunt ook de maximale bestandsgrootte van inkomende e-mail instellen door een waarde in kilobytes (*1024 kilobytes = 1 megabyte*) in te voeren en op "**Blokkeren**" te klikken.

Volwassenen filter: 🧑	Uitgeschakeld
Actie voor filterovereenkomsten:	E-mail achterweg laten      Verzenden naar spambox

Het filter voor volwassenen kan worden in- en uitgeschakeld door op het vakje naast de opties voor filter voor volwassenen te klikken. Het filter voor volwassenen blokkeert de meest voorkomende zinnen, woorden en adressen voor volwassenen.

U kunt ook kiezen wat u met gefilterde e-mails wilt doen. U kunt e-mail laten vallen of spam verzenden naar spambox.

#### 3.6.1 Filters verwijderen

Om filters te verwijderen, vink je de gewenste vakjes aan en druk je op de knop "Verwijderen".

<b>V</b>	1/4 geselecteerd Verwijderen	
$\checkmark$	E-Mail	slecht@domein.com
$\checkmark$	Domein	slechtewebsite.nl
$\checkmark$	Stopwoord	slecht
	Grootte	10 MB
	E-Mail 🔹 🧿	Blokkeren



## 3.6 Mailinglijsten

#### 3.6.1 mailinglijst aanmaken

Als u een mailinglijst wilt maken, opent u eerst **"E-mailbeheer**" vanaf het DirectAdmin controlepaneel. Klik vervolgens op de link "**Mailinglijsten**". Er zullen geen lijsten aanwezig zijn, dus klik op "**Mailinglijst toevoegen**"

Voer een naam in voor uw lijst en klik vervolgens op de knop "Aanmaken". U keert terug naar het hoofdmenu van de mailinglijst en uw nieuwe lijst is zichtbaar in de tabel.



**Opmerking:** U kunt geen mailinglijst maken als de naam al bestaat als e-mailaccount, automatische beantwoording of doorstuuradres.

#### 3.6.2 Inschrijven / uitschrijven per e-mail

De server gebruikt de populaire Majordomo-mailinglijstsoftware. Traditioneel worden mailinglijsten uitsluitend via e-mail beheerd en geconfigureerd. Er zijn twee manieren om u te abonneren op een mailinglijst:

- Stuur een e-mail naar majordomo@uwdomein.com en typ "**subscribe listname**" (zonder aanhalingstekens) in de berichttekst.
- Stuur een e-mail naar listname-request@yourdomain.com en typ "**subscribe**" (zonder aanhalingstekens) in de berichttekst.

Elke lijst is ook beschikbaar in de vorm van een samenvatting. Dit betekent dat berichten worden opgeslagen en vervolgens eenmaal per periode (bijvoorbeeld wekelijks) in één groot bericht worden verzonden. Dit is handig in grotere lijsten om ervoor te zorgen dat ontvangers niet worden overweldigd door dagelijkse berichten. Om u te abonneren op de overzichtsversie van de lijst, volgt u dezelfde procedure voor aanmelding behalve gebruik:

- "subscribe listname-digest" in plaats van "subscribe listname."
- listname-digest-request@yourdomain.com in plaats van listnamerequest@yourdomain.com

**Opmerking:** Laat de titel van het e-mailbericht leeg. U ontvangt mogelijk een waarschuwing over een lege titel, negeer deze gewoon.

De stappen voor het uitschrijven zijn identiek aan het abonnement, behalve dat u het woord "**subscribe**" in de berichttekst vervangt door "**unsubscribe**". Majordomo stuurt u een e-mail met de resultaten als het in- of uitschrijven gelukt is. Bovendien kunt u de lijst met abonnees bekijken via het bedieningspaneel.

#### 3.6.3 In- / uitschrijven via het DirectAdmin controlepaneel

U kunt zelf abonnees toevoegen en verwijderen via het DirectAdmin controlepaneel. Houd er rekening mee dat ontvangers geen bevestigingsbericht van Majordomo ontvangen wanneer ze op deze manier worden toegevoegd. Dit betekent dat ze niet kunnen weten dat ze op een lijst staan totdat iemand de lijst e-mailt of u het hen vertelt.



De eerste stap omvat het selecteren van de lijst die u wilt wijzigen. Alle verzendlijsten zijn zichtbaar vanuit het menu met verzendlijsten. Klik op de lijstnaam waarmee u wilt werken. U ziet dan alle abonnees die zijn toegevoegd aan de maillijst. Klik op de knop "**Abonnee toevoegen**" om een nieuwe gebruiker toe te voegen.

EEN E-MAILADR	ES TOEVOEGEN AAN DE LIJST $ imes$
E-mailadres:	
Toevoegen aan: ijst	ijst-digest
	SLUITEN

U kunt een abonnee toevoegen door "lijst" (Toevoegen aan lijstnaam) of "lijst-digest" (Toevoegen aan lijstnaam-samenvatting)

aan te vinken en vervolgens op de knop "**Toevoegen**" te klikken. U kunt zich uitschrijven door op het selectievakje (de selectievakjes) naast de adressen die u wilt verwijderen te klikken en vervolgens op de knop '**Verwijderen'** te klikken. Alle abonnees worden hier vermeld, ongeacht hoe ze zich hebben geabonneerd op de mailinglijst (per e-mail of via het DirectAdmin controlepaneel).

✓ 1/1 geselecteerd	Verwijderen
✓ test@test.nl	

### 3.6.4 Instellingen voor mailinglijst wijzigen

Het bedieningspaneel biedt u een grafische interface om de Majordomo-configuratie te wijzigen. Om toegang te krijgen tot deze functie, gaat u naar het hoofdmenu van de mailinglijst en klikt u op de knop *(*) **"bewerken**" naast de lijst die u wilt wijzigen.

Met het configuratiemenu kunt u functies van de mailinglijst wijzigen, waaronder:

- Lijstbeschrijving
- Digest-instellingen
- Abonneer beleid
- Maximale berichtlengte
- moderators
- Veel meer...

Het configuratiemenu wordt het best gebruikt door degenen die ervaring hebben met Majordomo. We raden u aan de Majordomo-startpagina te bezoeken voor meer informatie.

## 3.7 MX-Records

Gratis e-mailservices zoals Everyone.net vereisen dat MX-wijzigingen worden aangebracht om hun software te laten werken. Met deze wijziging kan e-mail die voor uw domein is bestemd, naar hun server worden doorgestuurd. Houd er rekening mee dat het wijzigen van MX-records voorkomt dat uw huidige POP3-accounts, doorstuuradressen, automatische beantwoordingen en mailinglijsten werken.

Om het MX-record te wijzigen, gaat u eerst naar "**E-mailbeheer**" via het DirectAdmin controlepaneel. Klik vervolgens op de link "**MX Records**".

RECORD TOEVOEGE			Dichtheid: 🧮 🗮
✓ 1/1 geselecteerd	Verwijderen		
MX	siem-hosting.com.	14400 1	0 mail



Verwijder eerst het oude MX-record door het selectievakje naast de recordnaam aan te vinken en klik op 'Verwijderen'. Er mogen nu geen MX-records worden vermeld.

Klik vervolgens op "**Record toevoegen**" typ de hostnaam, gevolgd door een punt die u van de emailprovider krijgt. Selecteer vervolgens het prioriteitsniveau (meestal 10) in de vervolgkeuzelijst. Het prioriteitsniveau wordt ook door de e-mailprovider aan u gegeven. Klik op **'Toevoegen'**.

**Opmerking:** plaats een punt aan het einde van de hostnaam.

Voer uwdomein.nl in om de oorspronkelijke MX-instellingen te herstellen. en prioriteit 0 na het verwijderen van het andere MX-record.

## 4 Geavanceerde functies

## 4.6 Apache-Handlers

Voor toegang tot het menu "**Apache Handlers**", logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u vervolgens op het pictogram "**Geavanceerde functies**", gevolgd door de link "**Apache Handlers**".

toegang tot apache-handlers toegang tot apache-handlers

Handlers vertellen Apache (de webserversoftware) wat ze met bepaalde soorten bestanden moeten doen. .Cgi- en .pl-extensies worden bijvoorbeeld verwerkt met Perl. U kunt Apache .scr-bestanden verwerken met Perl met behulp van de juiste handlers.

Om een handler toe te voegen, drukt u eenvoudig op de knop "Handler toevoegen" en typt u vervolgens de naam en extensie van de handler (zonder punt) en klikt u op "Aanmaken".

Rechts in het voorbeeld zou Apache alle .ima-bestanden verwerken als IMAP-typen, hoewel de standaarduitbreiding voor afbeeldingskaarten .map is.

Bovenaan het menu van de apache-handlers staat een link

naar de lijst met alle apache-handlers die momenteel op het systeem zijn geïnstalleerd.

## 4.7 Alle E-mail opvangen (catch-all Address)

#### 4.7.1 Een verzameladres instellen

Wanneer de server e-mail ontvangt naar adressen die niet bestaan, moet deze iets met die berichten doen. Het bedieningspaneel biedt u drie opties:

- 1. Server verwijdert bericht en meldt afzender dat het adres niet bestaat.
- 2. Server verwijdert bericht zonder afzender op de hoogte te stellen.
- 3. Server stuurt het bericht door naar een geldig e-mailadres.

Als u tussen deze opties wilt kiezen, opent u eerst de "Geavanceerde functies" via het DirectAdmin controlepaneel. Klik vervolgens op de link "Alle E-mail opvangen". Je zult zoiets zien:

Foutmelding:	De afzender krijgt een foutmelding dat het adres niet bestaat
Negeren:	O Het e-mail wordt weggegooid en volledig genegeerd 🧿
Adres:	



Naam	imap-file
Extensie	ima

Kies de gewenste optie en klik op "Opslaan".

Opmerking: kies **NIET** de optie "**Negeren:**" tenzij u weet wat u doet. Misbruik maken van de optie "**Negeren:**" kan uw server vertragen.

## 4.8 Backup maken/terugzetten

In dit gedeelte wordt beschreven wat u wilt opslaan, back-ups maken, back-ups opslaan en uw site herstellen vanaf een back-up. We raden aan dat grotere sites minstens eenmaal per week een backup van hun gegevens maken, terwijl kleinere sites elke 2-4 weken een back-up moeten maken.

#### 4.8.1 Kiezen wat u wilt opslaan

Open eerst het back-upmenu van de site door te klikken op het pictogram "Geavanceerde functies" -> "Backups maken / herstellen". Zoals u ziet, zijn er veel dingen om te back-uppen.

#### 4.8.2 Website gegevens

#### **Domeinen Directory**

Hiermee wordt een back-up gemaakt van alle bestanden in uw domeinmap. Als u meer dan één domein hebt, wordt er een back-up van al uw domeinen gemaakt. Back-upmappen omvatten: logs, private\_html, public\_ftp, public\_html en statistieken. Omdat subdomeinen zich in uw public\_html-map bevinden, wordt er ook een back-up van gemaakt. Kies deze optie als u alleen bezorgd bent over de inhoud van uw website en niet over de instellingen.

#### Subdomeinlijsten

Hiermee wordt een back-up gemaakt van de subdomeinnamen die u hebt gemaakt. Het maakt geen back-up van de bestanden in de subdomeinen. Gebruik deze optie als u veel subdomeinen heeft. Als u geen back-up van de subdomeinlijsten maakt, moet u elk subdomein handmatig opnieuw maken in geval van een systeemfout.

#### 4.8.3 E-mail

- **E-mailaccounts:** hiermee wordt een back-up gemaakt van alle accounts van alle e-mails (namen en wachtwoorden)
- **E-mailgegevens:** hiermee wordt een back-up gemaakt van alle berichten uit Inbox, IMAPmappen en webmailgegevens.
- **E-mailinstellingen:** hiermee wordt een back-up gemaakt van alle filters en het verzamel-e-mailadres.
- **Doorstuuradressen:** hiermee wordt een back-up gemaakt van alle door u gemaakte doorstuuradressen (forwarders).
- Automatische beantwoording: hiermee wordt een back-up gemaakt van alle automatische beantwoording accounts en de berichtinhoud van de automatische beantwoording.
- Vakantieberichten: hiermee maakt u een back-up van alle instellingen voor vakantieberichten en het vakantiebericht zelf.
- Mailinglijsten: dit maakt een back-uplijst, overzichtslijst en archieven.

#### 4.8.4 FTP

#### **FTP-accounts**

Hiermee wordt een back-up gemaakt van alle FTP-accounts die door u zijn aangemaakt. Houd er rekening mee dat er geen back-up wordt gemaakt van bestanden in de FTP-mappen. Als u een back-



up van de inhoud van de FTP-mappen wilt maken, selecteert u "**Domeinnamen**" in het gedeelte "**Website-gegevens**".

#### **FTP-instellingen**

Hiermee wordt een back-up van uw FTP-voorkeuren gemaakt, bijvoorbeeld of anonieme FTP is ingeschakeld en of een anonieme gebruiker kan uploaden.

#### 4.8.5 databases

#### Database-instellingen

Hiermee wordt een back-up gemaakt van alle DB-gebruikers en DB-instellingen.

#### Databasegegevens

Hiermee wordt een back-up gemaakt van alle MySQL-databases die aan uw account zijn gekoppeld. Maak vaak een back-up van uw databases, vooral als uw site ervan afhankelijk is (bijvoorbeeld forums).

#### 4.8.6 Back-ups maken

#### Een back-up maken is heel eenvoudig:

- Plaats een selectievakje naast de items waarvan u een back-up wilt maken (zie bovenstaande sectie).
- Klik op de knop "Backup maken".

Onderaan het scherm ziet u dat uw back-up wordt gemaakt. U kunt nu afsluiten of alles doen wat u maar wilt, zodra de back-up is gemaakt, ontvangt u een bericht dat dit bevestigt.

Backup creation added to queue	MESSAGE	×
You will receive a message when it's complete.	Your backups are now ready	1/24/2018, 2:10:18 PM
	Backup created	
		CLOSE

#### Extra informatie

Het back-upbestand heeft de vorm van:

[back-up] - [Maand] - [Dag] - [Jaar] - [Back-upnummer].

Als u meerdere back-ups op dezelfde dag hebt gemaakt, zien ze er als volgt uit:

- backup-Jan-24.2018-1.tar.gz
- backup-Jan-24.2018-2.tar.gz
- backup-Jan-24.2018-3.tar.gz

Deze functie voorkomt dat u per ongeluk een back-upbestand overschrijft.

#### 4.8.7 Back-ups opslaan

Hoewel back-ups worden opgeslagen in de map / back-ups, raden we u aan back-upbestanden naar uw computer te downloaden. Dit is de veiligste methode omdat back-ups die op de server zijn opgeslagen, verloren kunnen gaan in geval van een systeemstoring.

Klik op de knop Herstel Back-up om alle opgeslagen back-ups te bekijken. U ziet een lijst met alle beschikbare back-ups. (Opmerking: er bestaan back-ups in de map / back-ups).



Vanaf hier kunt u de gewenste back-up selecteren en herstellen.

U kunt ook gewenste back-ups downloaden en uploaden met FTP of Bestandsbeheer. Alle back-ups staan in uw home / back-upmap. Meer informatie over uploaden vindt u hier.

#### 4.8.8 Uw site herstellen vanaf een back-up

#### Stap 1: Als het back-upbestand op uw computer staat, upload het naar de server.

Als u een back-upbestand op uw harde schijf hebt, moet u dit uploaden naar de map / backups. Dit kan via de Uploaden met FTP of door te klikken op "**Systeeminfo & bestanden**" -> "**Bestandsbeheer**" in het hoofdmenu.

#### Stap 2: Selecteer in het back-upmenu het te herstellen bestand.

Nadat u de gewenste bestanden hebt geüpload, keert u terug naar het gedeelte Back-ups en drukt u op de knop "Herstel Back-up". U ziet alle back-upbestanden in de map / backups in het vervolgkeuzemenu. Kies het bestand dat u wilt herstellen.

Restore Backup		ВАСК
Backup	Select	•
	backup-Jan-2-2018-1.tar.gz	
	backup-Jan-24-2018-1.tar.gz	
	backup-Jan-24-2018-2.tar.gz	
	backup-Jan-24-2018-3.tar.gz	
	backup-Jan-4-2018-1.tar.gz	

#### Stap 3: Selecteer de items die u wilt herstellen.

In het onderstaande bestand is alleen een back-up gemaakt van "**E-mail**" -items. (Let op: items waarvan geen back-up is gemaakt, verschijnen niet in het selectiemenu).

In dit stadium kunt u kiezen welke items u wilt herstellen. In de bovenstaande afbeelding kiezen we er bijvoorbeeld voor alle e-mailitems te herstellen, behalve vakantieberichten. Nadat u klaar bent, klikt u op de knop "**Herstellen**".





Als het herstel is geslaagd, ziet u de melding **'Restore will run in the background**'. Nadat het herstel is voltooid, ontvangt u een melding over succesvol herstellen.

Restore will run in the background	×	MESSAGE	×
		Your User files have been restored	1/24/2018, 3:51:01 PM
		Restore Complete!	
			CLOSE

## 4.9 Cronjobs

Voor toegang tot het menu "**Cronjobs**", logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u vervolgens op het pictogram "**Geavanceerde functies**", gevolgd door de link "**Cronjobs**".

Cron-taken zijn systeemopdrachten die kunnen worden gepland. Als u bijvoorbeeld elke maandagochtend een "**hoi**" -waarde aan het tekstbestand wilt toevoegen, kunt u dit doen via het menu cron-taken. Waarden die kunnen worden ingesteld zijn minuut, uur, dag, maand en

luidige tijd		2020-2-28 15:16
linuut	0	0
ur	0	0
ag van de maand	0	*
laand	0	*
ag van de week	0	*
pdracht		echo>>hol_per_hour.txt
		VOORKOM E-MAILS AANMAKEN

dag van de week (maandag-zondag; de cijfers 0 of 7 staan voor zondag). Elke waarde kan worden genegeerd door een asterisk (\*) in het tekstveld te plaatsen.

In het bovenstaande voorbeeld stellen we opdracht echo in om het woord "hoi" elke dag om middernacht in het bestand hoi\_per\_hour.txt te plaatsen.

U kunt ook exacte tijden opgeven met komma's om ze te scheiden (bijvoorbeeld 1,2,3 is minuten 1, 2 en 3).

U kunt overspanningen opgeven met een streepje (5-7 is bijvoorbeeld minuten 5 tot 7).

U kunt intervallen opgeven met een ster en een schuine streep. (bijvoorbeeld: \* / 2 is elke 2e minuut.)

U kunt ze combineren om een nauwkeuriger schema te maken. (bijv .: 1,5,11-15,30-59 / 2 (minuten 1, 5, 11 tot 15 en elke 2e minuut tussen 30 en 59).

Vergeet niet op de knop "**Aanmaken**" te klikken wanneer u klaar bent met het invoeren van uw gegevens.

Als u een php-script probeert uit te voeren, vergeet dan niet om het php-binaire bestand uit te voeren en geef het het php-script door. Bijvoorbeeld:

/usr/local/bin/php /home/user/domains/domain.com/public\_html/file.php



## 4.10 Aangepaste foutpagina's

#### 4.10.1 404 foutpagina's

Voor toegang tot foutpagina's logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u vervolgens op het pictogram "Geavanceerde functies", gevolgd door de link "Aangepaste foutpagina's".

Met foutpagina's kunt u bepalen wat bezoekers zien wanneer ze dit soort fouten tegenkomen:

- 401 Niet geautoriseerd (de bezoeker heeft geen toestemming om het bestand / de map te bekijken)
- 403 verboden (toegang tot het bestand / de map is niet mogelijk)
- 404 Het bestand of de map is niet gevonden
- 500 Er is een fout opgetreden op de server

Er is standaardtekst in aangepaste foutpagina's, die u kunt bekijken door op de knop "**Bekijken**" te drukken of bewerken door op "**Bewerken**" te drukken.

#### 4.10.2 De foutpagina's wijzigen

Er zijn twee manieren om de foutpagina's te wijzigen:

#### Methode 1:

Klik in het menu Foutpagina op de knop "Bewerken" van de foutpagina die u wilt bewerken (zie bovenstaande afbeelding). Er verschijnt een tekst vak en u kunt uw HTML-code in dat tekst vak plakken.

#### Methode 2:

Maak de bestanden zelf in een HTML-editor en upload ze naar uw public\_html-directory. De bestanden moeten de extensie .shtml hebben. Meer informatie over het uploaden en bewerken van bestanden vindt u hier.

#### 4.11 Mime typen

#### **Multipurpose Internet Mail Extensions**

Voor toegang tot het menu "**Mime typen**" logt u in op het bedieningspaneel en klikt u vervolgens op het pictogram "**Geavanceerde functies**", gevolgd door de link "**Mime typen**".

Met MIME-typen kunt u instellen hoe browsers webbestanden openen. Om een mime-type toe te voegen, voert u de naam van het mime-type en vervolgens de extensie in, zonder een punt. MIME- typen (en Apache-handlers - hierna beschreven) mogen alleen door ervaren gebruikers worden gebruikt.

In het voorbeeld zouden webbrowsers \* .fil-bestanden openen als platte tekstdocumenten.

Om een mime-type toe te voegen, klikt u op de knop "**Mime-type toevoegen**".

In het menu mime-types staat een link "**Systeem Mime Types**" naar de lijst met alle mime-types die momenteel op het systeem zijn geïnstalleerd.

## 4.12 Beveiligingsvragen

Dit gedeelte behandelt het inschakelen en wijzigen van beveiligingsvragen.



Naam	text/plain
Extensie	fil

#### 4.12.1 Toegang tot beveiligingsvragen

Om toegang te krijgen tot beveiligingsvragen, logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u vervolgens op het pictogram "Geavanceerde functies", gevolgd door de link "Beveiligingsvragen".

Van daaruit kunt u de pagina met lege vragen zien en ook een melding dat "deze functie niet is ingeschakeld".

Om deze beveiliging vragen in te schakelen, drukt u op de link "**Beveiligingsvragen opties**" onder de tabel.

	BEVEILIGING VRAGEN OPTIES	×
	Vereist geldige antwoorden op de beveiligingsvragen voor het inloggen op deze account	
1	API aanmeldingen met huidige gebruiker/wachtwoord toestaan. Aanmeldsleutels en sessiesleutels zijn altijd toegestaan.     Informeer mij over alle mislukte vraag pogingen. Het uitschakelen van deze optie houd u nog steeds op de hoogte na rekenen mislukte pogingen.	
	SLUITEN OPSLA	AN

U ziet een venster met 3 opties. Klik op het eerste selectievakje om beveiligingsvragen in te schakelen.

U kunt er ook voor kiezen om API-aanmeldingen toe te staan met de huidige Gebruiker / Passwoord en / of notificaties in te schakelen na mislukte inlogpogingen. Klik op de link **'Nieuwe beveiligingsvraag toevoegen'** onder de tabel om een nieuwe beveiligingsvraag toe te voegen.

U kunt *inbegrepen* vraagtypen kiezen of uw eigen *aangepaste* vraag schrijven.

Typ vraag en antwoord en druk op de knop "Toevoegen".

Tip: kies onverwachte antwoorden voor betere bescherming.

Na het toevoegen van gewenste vragen kunt u alle vragen in de tabel zien. U kunt die vragen altijd verwijderen door de gewenste vragen aan te vinken en daarna op de knop "**Verwijderen**" te drukken.

	2/3 selected	Delete
✓	1	What is the name of your favorite childhood friend?
	2	What street did you live on in third grade?
~	3	In what city does your nearest sibling live?
		Start Direct&dmin

Nu is het tijd om je vragen te testen. Meld u af bij uw DA-paneel en probeer opnieuw in te loggen.

Nadat je je gebruikersnaam en wachtwoord hebt ingevoerd, kun je zien dat het tabblad vragen niet meer verschijnt. Voer uw antwoord op de vraag in en druk op de knop "**Antwoord verzenden**".

## Start DirectAdmin Marage your domaine, database & other server into What street did you live on in third grade? none of your concern SUBMIT ANSWER

## 4.13 Tweestapsverificatie

Deze sectie behandelt het gebruik van en authenticatie in twee stappen

#### 4.13.1 Toegang tot tweestapsverificatie

Voor toegang tot tweestapsverificatie logt u in op het bedieningspaneel en klikt u vervolgens op het pictogram "Geavanceerde functies", gevolgd door de link "Tweestapsverificatie".

#### 4.13.2 Tweestapsverificatie instellen

Als u authenticatie in twee stappen wilt gebruiken, moet u de <u>Google Authenticator-app</u> voor uw smart telefoon (of andere gelijkwaardige app bijv microsoft) downloaden en de QR-code scannen.



De app toont u een code die u zult gebruiken om in te loggen op DirectAdmin.

Er is ook een alternatief voor krascodes. Krascodes zijn eenmalige gebruikscodes voor het geval u uw telefoon niet hebt, dus bewaar ze veilig.

Voer eerst de gewenste Beschrijving in. U ziet het in uw "**Google Authenticator**" -app voor het geval u meerdere DirectAdmin-accounts hebt en elke wilt identificeren.

Ten tweede, druk op "**Generate Secret**" knop. Er verschijnt een QR-code. Scan de geselecteerde code met de "**Google Authenticator**" -app. U ziet code op uw telefoon. Voer code in om te testen of deze correct werkt.

SETTINGS SAVED	×
New Secret Set:	
LQPB 2WFX 3X5D HWIX	
Be sure to re-scan the (R code, as all old codes become invalid.	

Nu, terwijl u uw geheim hebt ingesteld, kunt u authenticatie configureren. U kunt ervoor kiezen om het in te schakelen, API-logins toe te staan en kiezen om uzelf te waarschuwen als inloggen mislukt.

**Opmerking:** vergeet niet op de knop "**Opslaan**" te drukken nadat u klaar bent.

Je kunt ook krascodes toevoegen als je je telefoon niet in de buurt hebt. Druk op de knop "**Codes toevoegen**" om codes te genereren. U moet de vervaldatum van de codes kiezen. Kies de gewenste datum en druk nogmaals op de knop "**Codes toevoege**n". Een tabel met gegenereerde codes zal verschijnen. Schrijf ze op of druk ze af door in geval van nood op de knop "**Afdrukken**" te drukken.

Twee-stappen Authentication 💿		NIEUWE CODE TOEVDEGEN DRUK TERUG
Instellingen	Eenmalige toegangscodes	
		Kolommen 🔻 Dichtheid: 🧮 🗮
Eenmalige toegangscode	Datum aangemaakt	Verloopt
48410984	2020-2-28 17:01	2020-2-29 17:01
55237247	2020-2-28 17:01	2020-2-29 17:01
62544420	2020-2-28 17:01	2020-2-29 17:01
78244479	2020-2-28 17:01	2020-2-29 17:01
80625307	2020-2-28 17:01	2020-2-29 17:01

## 4.14 Wachtwoord beschermde mappen

#### 4.14.1 Directory wachtwoordbeveiliging

Om toegang te krijgen tot het menu "Wachtwoord beveiligde mappen", logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u vervolgens op het pictogram "Geavanceerde functies", gevolgd door de link "Wachtwoord beveiligde mappen".

Van daaruit ziet u alle met een wachtwoord beveiligde mappen. U kunt op de link " **Zoek een map om het met een wachtwoord te beveiligen** " drukken om toegang te krijgen tot beveiligde mappen in het Bestandsbeheer, of u kunt op de mapnaam klikken om de gewenste map met wachtwoordbeveiliging te bewerken.



mde Directory Promp

SLUITEN

Alleen leden

Beschermde Mappen	Zoek een directory naar Wachtwoordbeveiliging	TERUG
	Dichtheid:	= =
Huidige beschermde mappen		
/domains/siem-hosting.com/public_html/demo		

Als u nieuwe mappen wilt beschermen, klikt u op de link " **Zoek een map om het met een** wachtwoord te beveiligen " (zie afbeelding hierboven). Klik vervolgens op de naam van de map en druk op de link "Beveiligen".

A	lernoem		Noron	
Bestandsnaa	copieer bestand	Perm.	Datum	UID/GID
cgi-bin 😔 E	leveiligen	755	2020-2-27	id100001/id100001
🔲 📩 <u>demo</u> 🤇 🚳	Aachtigingen instellen	755	2020-2-27	id100001/id100001
forum	dd to Clipboard	755	2020-2-27	id100001/id100001
gebruik 👱 🕻	compress and download	755	2020-2-27	id100001/id100001
nieuwsu	/erwijderen	755	2020-2-27	id100001/id100001

Vul de Directory Prompt in (een beschrijving van de met een wachtwoord beveiligde map), de gebruikersnaam voor de map en het wachtwoord voor de map. Klik op **'Opslaan'**.

Typ nu het volledige adres van de map in uw browser en kijk wat er gebeurt.

## 4.14.2 Met wachtwoord beveiligde mappen wijzigen

Klik op het map locatie om de map te bewerken. Vanaf hier kunt u de mapnaam bijwerken, nieuwe toevoegen of oude map gebruikers verwijderen.

U kunt de bescherming ook uit de map verwijderen door eenvoudig op de knop "**Bescherming** verwijderen" in de rechterbovenhoek van het venster te klikken.

Bekijk beveiligde map		BESCHERMING VERWIJDEREN	TERUG
Pad:	/domains/siem-hosting.com/public_h	itml/demo	
Naam:	Alleen leden		Verzenden
Gebruikers			
gebruiker1			
		+ Gebruik	er toevoegen



## 5 Systeem Info & Bestanden

## 5.6 Bestandsbeheer

Dit hoofdstuk biedt informatie over het ingebouwde bestandsbeheer van DirectAdmin. Met Bestandsbeheer kunt u volledig communiceren met het bestandssysteem van de server. U kunt door mappen navigeren, bestanden kopiëren, bestanden verplaatsen, bestanden hernoemen, bestanden verwijderen, bestandsrechten wijzigen, nieuwe mappen maken, nieuwe bestanden maken en bestanden uploaden via uw webbrowser.

#### 5.6.1 Toegang tot Bestandsbeheer

U opent Bestandsbeheer door u aan te melden bij het DirectAdmin controlepaneel en vervolgens op het pictogram "**Systeeminfo & bestanden**" te klikken, gevolgd door de link "**Bestandsbeheer**".

#### 5.6.2 Navigeren

U kunt door mappen bladeren door op de mapnaam of het mappictogram (links van de mapnaam) te klikken. Als u bijvoorbeeld op de link "domeinen" (of mappictogram) klikt, komen we op een scherm dat er als volgt uitziet:

yourdomain.com	40.33 KB	711	1/19/2018	user/user	+
yourseconddomain.com	40.33 KB	711	1/19/2018	user/user	+

U kunt altijd terugkeren naar de vorige map door te navigeren naar het menu "**Mappen**" aan de linkerkant van het scherm. "Root" map zal u altijd terugbrengen naar de hoogst mogelijke map.

#### 5.6.3 Bestanden kopiëren

Bestandsbeheer maakt het eenvoudig om bestanden tussen mappen te kopiëren. De eerste stap is om naar de bronmap te navigeren. Dat wil zeggen, ga naar de map waaruit u bestanden wilt kopiëren. In dit voorbeeld bevinden we ons in public\_html en willen we license.txt naar de public\_ftp-directory kopiëren.

	1/12 geselecteerd	Machtigingen instellen He	rstel eigenaar Compri	imeren Klembord	Verwijderen	
	cgi-bin	4.02 KB	755	2020-2-27	id100001/id100001	
	demo	4.04 KB	755	2020-2-28	id100001/id100001	
	gebruiker	6 B	755	2020-2-27	id100001/id100001	
	user	6 B	755	2020-2-27	id100001/id100001	
	400.shtml	515 B	644	2020-2-27	id100001/id100001	
	401.shtml	515 B	644	2020-2-27	id100001/id100001	
	403.shtml	515 B	644	2020-2-27	id100001/id100001	
	404.shtml	A Hernoem	644	2020-2-27	id100001/id100001	
	500.shtml	Bestand bewerken	644	2020-2-27	id100001/id100001	
	index.html	🖺 Kopieer bestand	644	2020-2-27	Move Files	
<ul><li>✓</li></ul>	license.txt	Machtigingen instellen	644	2020-2-28	Copy Files	
	logo.png	P Add to Clipboard	644	2020-2-27	Leeg klembord 0001	
		± Download			Klembord handelingen 🔺	Toon klembord
		🗍 Verwijderen			Toor	1 50 Resultaten 🔻



Ten tweede, ga met uw muis over het bestand en klik op de "Add to Clipboard" link. U kunt ook het vakje links van de bestandsnaam aanvinken en op de knop "Klembord" bovenaan de lijst met bestanden drukken.

Ga vervolgens naar de map waarin u het bestand wilt plakken (in ons geval "**public\_ftp**"), ga naar de knop "**Klembord handelingen**" en selecteer de gewenste Clipboard-actie. (in ons geval **'Bestanden kopiëren**').

**Opmerking**: u kunt op de knop "**Toon klembord**" drukken om het volledige pad van het bestand te zien waarmee wordt gemanipuleerd. U kunt daar aangepaste bestanden van het klembord wissen.

OON KLEMBORD	×
<pre>01. /domains/siem-hosting.com/public_html/license.txt</pre>	: (0 B)
	KLEMBORD WISSEN

#### 5.6.4 Bestanden verplaatsen

Om bestanden te verplaatsen, gebruikt u dezelfde procedure als het kopiëren van bestanden, behalve dat u op de knop "**Verplaatsen naar**" klikt in plaats van op de knop "**Kopiëren naar**".

#### 5.6.5 Bestanden / mappen hernoemen

Als u met de muis over een bestand- / mapnaam gaat komt er een optiemenu. Druk op de vetgedrukte letter "**A**" om het bestand te hernoemen.

Voer vervolgens uw nieuwe gewenste bestandsnaam in en druk op het groene vak "**Hernoem**" om uw nieuwe bestandsnaam te accepteren.

#### 5.6.6 Bestanden / mappen verwijderen

De stappen voor het verwijderen van een map zijn hetzelfde als de stappen voor het verwijderen van een bestand. Houd er rekening mee dat het verwijderen van een map ook alles erin verwijdert.

Plaats eerst een vinkje naast het bestand of de map(pen) die u wilt verwijderen. Klik vervolgens op de knop 'Verwijderen' boven in het tabel. Er verschijnt een pop-up met de vraag "Weet u zeker dat u deze bestanden wilt verwijderen?" Klik op "Verwijderen"

Jes		verwijderen:		ueren		
	2/3 geselecteerd	Machtigingen instellen	Herstel eigenaar	Comprimeren	Verwijderen	
<b>~</b>	demomap	6 B	755	2020-2-28	id100001/	id100001
	incoming	6 B	711	2020-2-27	id100001/	id100001
~	license.txt	0 B	644	2020-2-28	id100001/	id100001



RENAME FILE		
You are going to ren	ame <b>license.txt</b>	
New name		
license.txt		

VERWIIDER BESTANDEN

Neet u zeker dat u de geselecteerde bestanden wilt verwijderen

#### 5.6.7 Bestandsrechten wijzigen

Het huidige machtigingsniveau wordt vermeld in de tabel onder de "**Perm.**" kolom (tweede kolom van bestands- / mapnaam). Het machtigingsniveau van een bestand of map wijzigen:

Ga met uw muis over de bestandsnaam waar het machtigingsniveau van aangepast moet worden en klik op "**machtigingen instellen**" of Plaats een vinkje naast het bestand of de map(pen) die u wilt aanpassen. Klik vervolgens op de knop "**machtigingen instellen**" linksboven in het tabel.

U wordt gevraagd om een gedetailleerde selectie van gewenste machtigingen. Wijzig machtigingen en klik op de knop "Instellen".

Bestand: /domains/siem-	hosting.com/public_html	/license.txt	
achtigingen			
Eigenaar	Lezen	Schrijven	Uitvoeren
Groep	🗸 Lezen	Schrijven	Uitvoeren
Openbaar	✓ Lezen	Schrijven	Uitvoeren
644			Recursief

Enkele veel voorkomende machtigingsniveaus zijn:

#### bestanden

- 600 Maakt een bestand ontoegankelijk
- 644 Voor iedereen leesbaar (bijv. HTML-documenten)
- 666 Bestand kan worden gelezen en gewijzigd (bijv. Bestanden gewijzigd door scripts)
- 755-bestand kan door iedereen worden gelezen en uitgevoerd (bijvoorbeeld voor scripts)
- 777 Beschrijfbaar en uitvoerbaar door iedereen (niet aanbevolen)

#### Directories:

- **711** Bestanden in directory kunnen door iedereen worden gelezen, maar niet door de inhoud
- **755** Bestanden en inhoud van de directory kunnen door iedereen worden bekeken
- 777 Staat volledige lees / schrijf / verwijder toegang tot een map toe (niet aanbevolen)

De meeste scripts moeten worden ingesteld op **755**. Raadpleeg de documentatie van het script voor de juiste installatie-instructies.

Klik hier voor meer informatie over bestandsrechten.

#### 5.6.8 Nieuwe bestanden / mappen maken

Een nieuwe map maken is heel eenvoudig. Navigeer eerst naar de map waar u de nieuwe map wilt hebben. Als u bijvoorbeeld https://www.uwdomein.com/nieuws/ wilt maken, navigeert u naar de map public\_html van de map domain.com.

Druk vervolgens op de knop "**Nieuwe map**" onderaan het mappenmenu. U zult uw huidige pad zien. U kunt het handmatig wijzigen als u het bestand ergens anders wilt opslaan. Voer de mapnaam in en druk op "**Aanmaken**".

**Opmerking:** u kunt op dezelfde manier bestanden maken, kies gewoon de knop "**Bestand aanmaken**" in plaats van "**Nieuwe map**".



/domains/sie	m-hosting.com/publi	c_html
lapnaam:		
nieuws		



#### 5.6.9 Bestanden bewerken

Bepaalde bestanden kunnen worden bewerkt in Bestandsbeheer. Klik op de bestandsnaam om het bestand te bekijken. U kunt alleen tekst gebaseerde bestanden bekijken. Als u op andere bestanden klikt, worden deze in plaats daarvan naar uw computer gedownload.

Om het bestand te bewerken, drukt u op de knop "**Bewerken**" rechtsboven in het zichtbare bestand. U kunt het bestand vanaf daar bewerken. Om bewerkte wijzigingen op te slaan, drukt u op de knop "**Opslaan**".

#### 5.6.10 Bestanden uploaden

Druk op de knop "**Bestand uploaden**" onderaan de pagina.

Zorg ervoor dat u zich op het gewenste pad bevindt: Sleep eenvoudig de gewenste bestanden naar het vak. Druk op de knop "**Uploaden**".



Pad:			
/domains/siem-	nosting.com/public_html		
	<b>^</b>		
	Sleep bestanden hierheen of klik om te u	bloaden	
	Max Bestandsgrootte: 10 MB		
	Max Bestandsgrootte: 10 MB		

## 5.7 Geïnstalleerde Perl modules

Klik in het hoofdmenu van het DirectAdmin controlepaneel op het pictogram "Systeem Info & Bestanden" en vervolgens op het pictogram "Geïnstalleerde Perl-modules".

Onderstaande afbeelding is een voorbeeld van een knipsel uit de lijst met perl-modules. Als een CGIscript een specifieke perl-module vereist, controleer dan met deze lijst of de module op de server is geïnstalleerd.

AnyDBM_File	App::Cpan	App::Prove
App::Prove::State	App::Prove::State::Result	App::Prove::State::Result::Test
Archive::Tar	Archive::Tar::Constant	Archive::Tar::File

## 5.8 Systeem informatie

Om toegang te krijgen tot het menu "**Serverinformatie**", logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u vervolgens op het pictogram "**Systeeminfo & bestanden**", gevolgd door de link "**Systeem informatie**".

Met de serverinformatiefunctie kunt u het geheugengebruik van de server, uptime, CPU-informatie en de status van alle services bekijken.

## 5.9 Siteoverzicht / Statistieken / Logs

Dit hooftstuk geeft informatie over sitestatistieken. Onderwerpen zijn onder andere het controleren van schijfruimte en bandbreedte, toegang tot systeemlogboeken, het bekijken van accountinformatie en het verkrijgen van informatie over bezoekers via Webalizer.



#### 5.9.1 Toegang tot sitestatistieken

Om schijfruimte en bandbreedtegebruik te controleren, logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u vervolgens op het pictogram "Systeeminfo & bestanden", gevolgd door de link "Site-overzicht / Statistieken / Logboeken".

#### 5.9.2 Schijfruimte en bandbreedte controleren

U krijgt twee verschillende metingen van de schijfruimte / bandbreedte:

De eerste tabel geeft het gebruik per domein weer en de tweede tabel geeft het totale gebruik weer.

Het totale gebruik is over het algemeen hoger dan het domeingebruik, omdat statistieken van het totale gebruik factoren omvatten die los staan van uw domein, zoals MySQL-databases en het gebruik van het DirectAdmin controlepaneel.

Het is mogelijk om meerdere domeinen op één account te hosten, dus scheiding tussen domein en totaal gebruik is noodzakelijk.

**Opmerking:** DirectAdmin gebruikt het totale gebruik (niet het domeingebruik) om te bepalen wanneer quota zijn overschreden.

Domein Statistieken		Gebruiksstatistieken		Accountconfiguratie
				Dichtheid: 🗮 🗮 🛇
Domein	Bandbreedte	Schijfgebruik	Sub-domeinen	Logs
siem-hosting.com	0 B / Gedeeld	48.58 KB	demo.siem-hosting.con	• Gebruikslogboek (750 B ) • Foutenlogboek
Domein Statistieken		Gebruiksstatistieken		Accountconfiguratie
Instelling				Gebruik
Bandbreedte 🕨			(	14.5 MB / 50 GB
Schijfgebruik 🕨			(	36.25 KB / 5 GB
E-mail schijfgebruik			:	36.32 KB
Database schijf gebruik			(	0 B

#### 5.9.3 Toegang tot systeemlogboeken

#### Back-up van Apache-logboeken

#### Apache Usage and Error logs

In het gedeelte **'Domeinstatistieken'** rechts van het gewenste domein onder **'Logs'** kunt u de logboeken openen.

Als u op de link klikt, wordt het gebruikslogboek weergegeven. U kunt kiezen hoeveel recente regels u wilt zien of het volledige logboek bekijken. U kunt ook het RAW-bestand zien door rechts in het



scherm op de knop "**Rauw**" te klikken. Als uw website nieuw is, heeft u hier mogelijk geen logboekinformatie.

Toon	🔿 Volledig logboek 🛛 💿 Staart		
Aantal regels om te laten zien	100	Logboek herladen	
siem-hosting.com		rauw	
1			

Het bekijken van onbewerkte logboeken is een geweldige manier om specifieke problemen op te lossen, zoals het installeren en uitvoeren van scripts. Van beide logboeken (gebruik en fouten) wordt maandelijks een back-up gemaakt en gearchiveerd in /home/domain.com/logs.

#### 5.9.4 Accountgegevens bekijken

Het hoofdmenu Statistieken biedt veel informatie. Zoals hierboven vermeld in de afbeelding "Gebruiksstatistieken", zorgen de eerste twee rijen van de tabel (bandbreedte / schijfruimte) voor totaal gebruik. Dat wil zeggen dat DirectAdmin deze gebruikt voor quotumdoeleinden (en niet voor in de tabel Domein Statistieken- zie het eerste gedeelte getiteld "Schijfruimte en bandbreedte controleren").

Wanneer uw account het maximale bandbreedtegebruik bereikt, werkt uw site niet meer tot de eerste dag van de volgende maand. Wanneer uw account het maximale gebruik van de schijfruimte bereikt, kunt u niet uploaden naar uw site totdat sommige bestanden zijn verwijderd.

	Gebruiker geschiedenis     Opgeslagen logs van we	bserver • Controleer de licentie	ACCOUNT CONFIGURATIE BEWERKEN	TERUG
Domein Statistieken	Gebruiksstatistieken	Acco	untconfiguratie	
Instelling		Gebruik		
Naam		id100001		
E-Mail		info@siem-hosting.com		
IP adres		195.190.146.128		
Naamserver 1		ns1.siem.cc		
Naamserver 2		ns2.siem.cc		
Shell-toegang (SSH)		Litgeschakeld		
Secure Socket Layer (ssl)		Ingeschakeld		
CGI-Bin		Ingeschakeld		
PHP		Ingeschakeld		
SpamAssassin		Ingeschakeld		
Niet-bestaande e-mailadressen		Ingeschakeld		

De informatie in deze tabel spreekt voor zich en wordt niet diepgaand besproken. Als u de accountconfiguratie wilt bewerken, drukt u op de knop "**Accountconfiguratie bewerken**" boven de tabel. U kunt uw naam en e-mailadres bewerken. Druk op **'Opslaan'** om de wijzigingen op te slaan.

#### 5.9.5 Webalizer Statistieken

Klik in het hoofdmenu Statistieken op de juiste domeinnaam om Webalizer te starten. Houd er rekening mee dat uw site 24 uur actief moet zijn en wat logactiviteiten moet hebben voordat de Webalizer-statistieken actief worden.





Op het eerste Webalizer-scherm ziet u een grafiek (zoals hierboven) en een lijst met maanden in een onderstaande tabel. Webalizer-statistieken zijn zeer gedetailleerd en bieden veel informatie over siteverkeer, de meest gevraagde URL's, exitpunten, locatie van bezoekers en nog veel meer.

## 6 Extra functies

## 6.6 Webmail: Squirrelmail

Om toegang te krijgen tot webmail, klikt u op de link "**Extra functies**" in het hoofdmenu van het DirectAdmin controlepaneel en vervolgens op de link "**Webmail: Squirrelmail** ".

Voer eerst uw volledige e-mailadres in het veld "**E-mail**" in. Voer vervolgens uw wachtwoord in. Klik op de knop "**Inloggen**".

**Belangrijk:** als u zich wilt aanmelden met uw standaard emailadres (control-panel-gebruikersnaam@uwdomein.com),



voegt u @ uwdomein.com niet toe aan de inlognaam van de webmail. Als u zich bijvoorbeeld aanmeldt bij het DirectAdmin controlepaneel met de gebruiker "**id100001**", gebruikt u alleen " **id100001**" (zonder de aanhalingstekens) om u aan te melden bij webmail. Alle andere emailaccounts moeten inloggen met accountnaam@uwdomein.com.

**Opmerking:** voor geavanceerde SPAM-filtering raden we u aan 3.5 te gebruiken. Om SpamAssassin in te schakelen, selecteert u eenvoudig "**E-mailbeheer**" in het DirectAdmin controlepaneel, klikt u vervolgens op de "**SpamAssasin**" installatielink en drukt u op de knop "**SpamAssasin inschakelen**".

U zult een gedetailleerd selectiemenu zien, waarin u wordt gevraagd hoe u zich moet gedragen met spammails en welke drempel van de spam moet zijn.

Meer informatie over "Webmail: Squirrelmail" kunt u hier vinden.



## 6.7 Webmail: Roundcube

Om toegang te krijgen tot webmail, klikt u op de link "**Extra functies**" in het hoofdmenu van het DirectAdmin controlepaneel en vervolgens op de link "**Webmail: Roundcube**".

Voer eerst uw volledige e-mailadres in het veld "**E-mail**" in. Voer vervolgens uw wachtwoord in. Klik op de knop "**Inloggen**".

**Belangrijk:** als u zich wilt aanmelden met uw standaard e-mailadres (control-panel-gebruikersnaam@uwdomein.com), voegt u @ uwdomein.com niet toe aan de inlognaam van de webmail. Als u zich bijvoorbeeld aanmeldt bij het DirectAdmin controlepaneel met de gebruiker "**id100001**", gebruikt u alleen " **id100001**" (zonder de aanhalingstekens) om u aan te melden bij webmail. Alle andere emailaccounts moeten inloggen met accountnaam@uwdomein.com.



**Opmerking:** voor geavanceerde SPAM-filtering raden we u aan 3.5 te gebruiken. Om SpamAssassin in te schakelen, selecteert u eenvoudig

"E-mailbeheer" in het DirectAdmin controlepaneel, klikt u vervolgens op de "SpamAssasin" installatielink en drukt u op de knop "SpamAssasin inschakelen".

U zult een gedetailleerd selectiemenu zien, waarin u wordt gevraagd hoe u zich moet gedragen met spammails en welke drempel van de spam moet zijn.

Meer informatie over "Webmail: Roundcube" kunt u hier vinden.

## 6.8 phpMyAdmin

Om toegang te krijgen tot phpMyAdmin, logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u op het pictogram "**Extra functies**", gevolgd door de link "**phpMyAdmin**".

phpMyAdmin is een tool geschreven in PHP waarmee u uw MySQL-databases kunt beheren. U kunt SQL-instructies uitvoeren, werken met velden (toevoegen, bewerken, verwijderen), werken met tabellen (maken, wijzigen, neerzetten), extra databases maken en nog veel meer. phpMyAdmin is bedoeld voor gevorderde gebruikers.

Meer informatie over het gebruik van php my admin vind je hier.

## 6.9 Installatron Applications Installer

Om toegang te krijgen tot Installatron Applications Installer, logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u op het pictogram "Extra functies", gevolgd door de link "Installatron Applications Installer".

U kunt kiezen uit 6 verschillende categorieën:

- 1. Apps voor Sociaal Netwerk Software
- 2. Apps voor Content Management Systemen
- 3. Apps voor Webwinkel en Zaken doen
- 4. Apps voor Afbeeldingen en Bestanden
- 5. Apps voor Enquêtes en Statistieken
- 6. Apps voor Overige

Klik op het icoon van de applicatie die u wilt installeren. Rechtsboven ziet u "**Installeer deze Applicatie**". In het volgende scherm dient u alle gegevens in te vullen om de installatie uit te voeren. Zo kunt u de applicatie ook in een map installeren, bijvoorbeeld "**wordpress**". De applicatie is dan te



vinden op http://www.domeinnaam.nl/wordpress. Wilt u de installatie direct in de root van de website installeren, dan vult u niks in.

Klik onderaan op "Installeer" om de applicatie te installeren.

De officiële handleiding voor Intallatron (Engels) vind u hier.

## 7 Support & Help

## 7.6 Help

Dit is de help functie van DirectAdmin (Engels). Om hier gebruik van te maken logt u in op het DirectAdmin controlepaneel en klikt u op de link waar u hulp bij nodig heeft. Bijvoorbeeld op "Accountmanager", gevolgd door de link "DNS Beheer". Daarna klikt u op het pictogram "Support & Help", gevolgd door de link "Help". Een nieuwe browser wordt geopend met de instructies voor het DNS beheer.

